

**DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI  
HİZMET STANDARTLARI**

| <b>SIRA NO</b> | <b>HİZMETİN ADI</b>   | <b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>  | <b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b> |
|----------------|---|--|--|
| 1              | Hal Kayıt Sistemi Kayıt Başvurusu                                 | Hal Kayıt Sistemi Başvuru Formu, Gayri Kabili Rücu Yetki Belgesi, İşyeri kira satış taahhütname, (Devir ücretinin ödenmesi, teminatın tamamlanması gerekmektedir.) | 15 gün                                     |
| 2              | İşyeri Devir Takas  | Dilekçe, Nüfus Bilgileri, Vergi Levhası, Oda Kayıt Belgesi, Borç Durum Belgesi, İmza sirküleri (Devir ücretinin ödenmesi, teminatın tamamlanması gerekmektedir.)   | 15 gün                                     |
| 3              | Üretici Belgesi   | Üretici belgesi formu, İl veya İlçe Tarım Müdürlüğü, Ziraat Odası (ÇKS) belgesi, Muhtardan yerleşim bağ bahçe yeri onayı, fotoğraf                                 | 1 gün                                      |
| 4              | Teminat iadesi  | Dilekçe ile müracaat (Fesih veya devir Encümen kararı, Teminat Tahsilat makbuzları) 5957 Sayılı kanunun 12.Yönetmeliğın 31. maddesi gereği.                        | Hal kanunu gereği 6 ay sonunda             |
| 5              | Talep ve şikayetler   | Dilekçe (3071 sayılı dilekçe hakkının kullanılmasına dair Kanun'da belirtilen şartlar esas alınır.)  | 30 gün                                     |
| 6              | Üretici Alacaklarının Ödenmesi                                    | Hal Hakem Heyeti Kararı (Teminat tahsilat makbuzu veya teminat mektubu)  | 15 gün                                     |
| 7              | CİMER, İçişleri Bakanlığı ve Valilik Makamından Gelen Başvurular  | Belge istenmez, başvuru esas alınır.   | 15 İŞ GÜNÜ                                 |
| 8              | Açık Kapı Başvuruları   | Belge istenmez, başvuru esas alınır.   | 5 İŞ GÜNÜ                                  |
| 9              | 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Gelen Başvurular | Kanunda belirtilen şartlar esas alınır.  | 15 İŞ GÜNÜ                                 |

|           |  |   |   |
|-----------|--|---|---|
| <b>10</b> | Talep, Şikayet ve Öneri Dilekçeleri  | 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun'da belirtilen şartlar esas alınır. | <b>30 Gün</b>   |
| <b>11</b> | Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğüne Şahsen, Telefon veya E- Posta İle Gelen Başvurular | Belge istenmez, Başvuru esas alınır.  | <b>Cevap verilmesi önem durumuna göre<br/>3 Gün, 15 Gün veya<br/>30 Gün</b> |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Hal Hizmetleri Şube Müdürlüğü  
İsim : Mevlüd YILDIRIM  
Unvan : Şube Müdürü  
Adres : Kayalar Mah. Üçler Bulv. No:4 Toptancı Hal Tesisleri  
Merkezefendi/DENİZLİ  
Tel : 2802283  
Fax :  
E-Posta : myildirim@denizli.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Kaynak Geliştirme ve İştirakler  
Dairesi Başkanlığı  
İsim : Mustafa UÇAR  
Unvan : Daire Başkanı  
Adres : Topraklık Mah. İzmir Bulvarı No:41  
Pamukkale/Denizli  
Tel : 2802820  
Fax :  
E-Posta : mucar@denizli.bel.tr