

# 20 22 | PERFORMANS PROGRAMI



DENİZLİ  
BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYESİ

## İçindekiler

Sunuş	4
<b>I. GENEL BİLGİLER</b>	<b>6</b>
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
B- Teşkilat Yapısı	10
C- Fiziksel Kaynaklar	14
D- İnsan Kaynakları	16
E- Diğer Hususlar	18
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</b>	<b>20</b>
A- Temel Politika ve Öncelikler	20
B- Amaç ve Hedefler	25
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	29
D- Sorumlu Birimler ve Faaliyetler	136
E- Toplam Kaynak İhtiyacı	140
<b>III. EKLER</b>	<b>141</b>



## Sunuş

**D**oğal, tarihi ve kültürel zenginlikleri, dünyada eşi benzeri olmayan değerleri ve müteşebbis ruhlu insanlarıyla dünyanın göz bebeği olan Denizlimizde başarılarla dolu bir hizmet dönemini daha geride bırakmanın heyecan ve mutluluğunu yaşıyoruz.

Göreve geldiğimiz ilk günden bu yana, mutlu ve huzurlu bir Denizli için gece gündüz gayret sarf ettik, 19 ilçemiz ve 616 mahallemizde yıllanmış, kangrene dönmüş sorunlara bir cerrah titizliği ile yaklaşarak uzun vadeli çözümler ürettik. Özellikle son dönemde ülkemizin ve tüm dünyanın maruz kaldığı salgının yarattığı olumsuz şartlar, hedeflerimize giden yolu zorlu kılsa da çok şükür üstün gayretlerimizle hizmetlerimizi aksatmadan sürdürdük. Belediyecilik hizmetlerimizin yanında söz verdiğimiz yatırım ve projelerimizi gerçekleştirirken tüm imkanlarımızla da vatandaşımızın, esnafımızın, öğrencilerimizin, sağlıkçılarımızın kısacası her kesimin yanında olduk.

Tüm bu şartlara rağmen; 2020-2024 Stratejik Planımız ekseninde 2022 Yılı Performans Programımızı oluşturduk. Kamu idareciliğinin ve hizmet odaklı belediyeciliğin gerektirdiği gibi büyük bir özenle hazırladığımız 2022 Yılı Performans Programımız, günümüz ekonomik şartlarını ve Büyükşehir Belediyemizin mali yapısını göz önünde bulundurarak yaptığımız 2022 yılı bütçemizle de uyumlu bir şekilde hedeflerimize ulaşmamızı sağlayacak.

Antik medeniyetlerden Selçuklu'ya, Cumhuriyet döneminden günümüze, binlerce yıldır insanlığın yaşamaktan huzur ve mutluluk bulduğu Denizlimizi, geride bıraktığımız hizmet döneminde bir adım daha ileri taşımak için el ele, gönül gönüle çalıştık. Altyapısıyla, üst yapısıyla, temiz havasıyla, yeşil alanları, spor alanları, kültür, sanat ve gençlik merkezleriyle imrenilen Denizlimizi bugün Dünya kentleriyle yarışan bir şehir haline getirdik. Dünya Doğal Hayatı Koruma Vakfı'nın (WWF) düzenlediği Tek Dünya Kentleri Yarışması'nda Dünya 2'nciliği kazanan güzeller güzeli şehrimizin Dünya kentleriyle yarıştığı da çok şükür tescillendi. İnşallah bundan sonra da 19 ilçemiz 616 mahallemizde hiç kimseyi ayırt etmeden yapacağımız hizmetlerimiz sürecek.

Bu vesilelerle 2022 Yılı Performans Programı'nın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, geleceğe yepyeni eserler inşa edeceğimiz Performans Programımızın şehrimize ve kıymetli hemşehrilerimize hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

En derin saygılarımla...



**OSMAN ZOLAN**

DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



## I. GENEL BİLGİLER

### A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır. Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan belediyemiz, kaynağı başta anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerine getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmü çerçevesinde, belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları başta 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu olmak üzere yönetsel ve mali konulara ilişkin olarak çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.



Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, kurumsal amaç, görev, yetki ve sorumlulukları, gelir ve giderleri, bütçesi, borçlanma ve ekonomik faaliyetleri 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ile mali sorumluluklara ve plan, bütçe sistematığına yönelik temel hususlar ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde belirlenmektedir.

Büyükşehir belediyeleri ile büyükşehir belediye sınırları içinde kalan ilçe belediyelerinin görev ve yetkileri karşılaştırıldığında özellikle altyapı başta olmak üzere temel görevlerin büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirildiği görülmektedir. Burada yerel yönetim hizmetlerinden beklenen etkinliğin sağlanmasında özellikle yerel ihtiyaçların belirlenmesi ve farklı hizmet sunum modellerinin yerelleşmeye uygun gerçekleşmesi için ilçe belediyeleri ile koordinasyon oldukça önemli hale gelmiştir.

İzleyen tablo temel yerel hizmetler bazında büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyeleri arasındaki görev dağılımını göstermektedir.

## Büyükşehir Belediyesi - İlçe Belediyeleri Görev Dağılımı

Büyükşehir Belediyesi	İlçe Belediyesi
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak.</li><li>• Büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek.</li><li>• Nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.</li><li>• Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak.</li><li>• 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kural olarak, nazım imar planına uygun olarak uygulama imar planları hazırlamak, gerektiğinde bu planlarda değişiklik yapmak, parselasyon planları hazırlamak.</li><li>• 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bu yerlerin bakım ve onarımı ile temizliğini yapmak veya yaptırmak ve söz konusu yerlerde karla mücadele çalışmalarını yürütmek.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mahalleleri ilçe merkezine bağlayanlar dışında kalan yolları, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak veya yaptırmak, bu yerlerin bakım ve onarımı ile temizliğini yapmak veya yaptırmak ve söz konusu yerlerde karla mücadele çalışmalarını yürütmek.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyal yardım ve destek hizmeti sağlamak.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyal yardım ve destek hizmeti sağlamak.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak.</li><li>• Katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.</li><li>• Sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.</li></ul>

- Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek.
- Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla faaliyet ve hizmetlerde bulunmak.
- İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak, gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek.
- Patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek.

- Spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak.
- Sosyal ve kültürel hizmetler sunmak.
- Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak.

- Mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımını yapmak.

- Kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak.

- Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla faaliyet ve hizmetlerde bulunmak.

- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

• Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

• Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

• Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

• Meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

• Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

• Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

• Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.

• Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

• Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

• Su ve kanalizasyon idaresi vasıtasıyla su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek.

• İtfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek.

• Kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak.

• İlân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek.

• Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

• Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

• Büyükşehir belediyesi meclis kararı ile kendisine devredilen mezarlık, terminal, açık ve kapalı otopark ve mezbaha, adres ve numaralandırmaya ilişkin görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

• Büyükşehir belediyesi meclis kararı ile ilçe belediyeleriyle birlikte yapılması kararlaştırılan mezarlık ve defin, terminal, açık ve kapalı otopark ve mezbaha, adres ve numaralandırmaya ilişkin görev ve sorumlulukları, meclis kararına uygun olarak büyükşehir belediyesi ile birlikte yürütmek.

• Bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

• Yetkili olduğu alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.</li><li>• Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler dışında kalan görevleri yapmak, sorumlulukları yerine getirmek.</li></ul>

EK 1'de belediyemizin yetki, görev alanına ilişkin kapsamlı bir mevzuat tablosu yer almaktadır.

## B- Teşkilat Yapısı

### B.1 Belediye Yönetimi

Büyükşehir belediye yönetiminin organları; büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediye encümeni ve büyükşehir belediye başkanıdır.

#### *Büyükşehir Belediye Meclisi*

Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelere oluşur. Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir. Büyükşehir ilçe belediye meclisleri ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır.

#### *Meclis Toplantısı*

Büyükşehir belediye meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde toplanır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Meclis kendi belirleyeceği bir ay tatil yapabilir. Mutlak toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla belediye hudutları dahilinde meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutlak usullerle belde halkına duyurulur. Büyükşehir belediye başkanı, acil durumlarda lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırır. Olağanüstü toplantı çağırısı ve gündem en az üç gün önceden meclis üyelerine yazılı olarak duyurulur ve ayrıca mutlak usullerle ilan edilir. Olağanüstü toplantılarda çağırısı gerektiren konuların dışında hiçbir konu görüşülemez.

#### *Meclis Kararlarının Kesinleşmesi*

Büyükşehir belediye başkanı, hukuka aykırı gördüğü belediye meclisi kararlarını, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere belediye meclisine iade edebilir. Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de büyükşehir belediye meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Büyükşehir belediye başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idarî yargıya başvurabilir. Büyükşehir belediye meclisi ve ilçe belediye meclisi kararları, kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe girmez. Büyükşehir kapsamındaki ilçe belediye meclisleri tarafından alınan imara ilişkin kararlar, kararın gelişinden itibaren üç ay içinde büyükşehir belediye meclisi tarafından nazım imar plânına uygun-

luğu yönünden incelenerek aynen veya değiştirilerek kabul edildikten sonra büyükşehir belediye başkanına gönderilir. Üç ay içinde büyükşehir belediye meclisinde görüşülmeyen kararlar onaylanmış sayılır.

### *Ihtisas Komisyonları*

Büyükşehir belediye meclisi, üyeleri arasından seçilecek en az beş, en çok dokuz kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin büyükşehir belediye meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. İmar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu, plân ve bütçe komisyonu, eğitim, kültür, gençlik ve spor komisyonu ile ulaşım komisyonunun kurulması zorunludur. Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü toplanarak kendisine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyon bu sürenin sonunda raporunu meclise sunmadığı takdirde, konu meclis başkanlığı tarafından doğrudan meclis gündemine alınır. Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir. Gündemdeki konularla ilgili olmak üzere; kurum temsilcileri, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversitelerin ilgili bölümlerinin, sendikalar (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun, sendika konfederasyonunun bulunduğu yerde konfederasyonun) ve uzmanlaşmış sivil toplum örgütlerinin temsilcileri ile davet edilen uzman kişiler, oy hakkı olmaksızın ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir. İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra büyükşehir belediye meclisinde karara bağlanır. Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek maliyet bedeli karşılığında verilir.

### *Büyükşehir Belediye Encümeni*

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

### *Büyükşehir Belediye Başkanı*

Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir belediye başkan vekili, Belediye Kanunu'ndaki usullere göre belirlenir. Ancak, büyükşehir kapsamındaki ilçe belediye başkanları büyükşehir belediye başkan vekili olamaz. Büyükşehir ve ilçe belediye başkanları görevlerinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor klüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

### *Büyükşehir Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri*

- Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Büyükşehir belediye meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.
- Bu kanunla büyükşehir belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak.

- e) Büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarımlarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.
- f) Büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak.
- h) Mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek.
- i) Belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek.
- j) Gerektiğinde bizzat nikâh kıymak.
- k) Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak.
- k) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere engelli merkezleri oluşturmak.

## B.2 Büyükşehir Belediyesi Teşkilatı

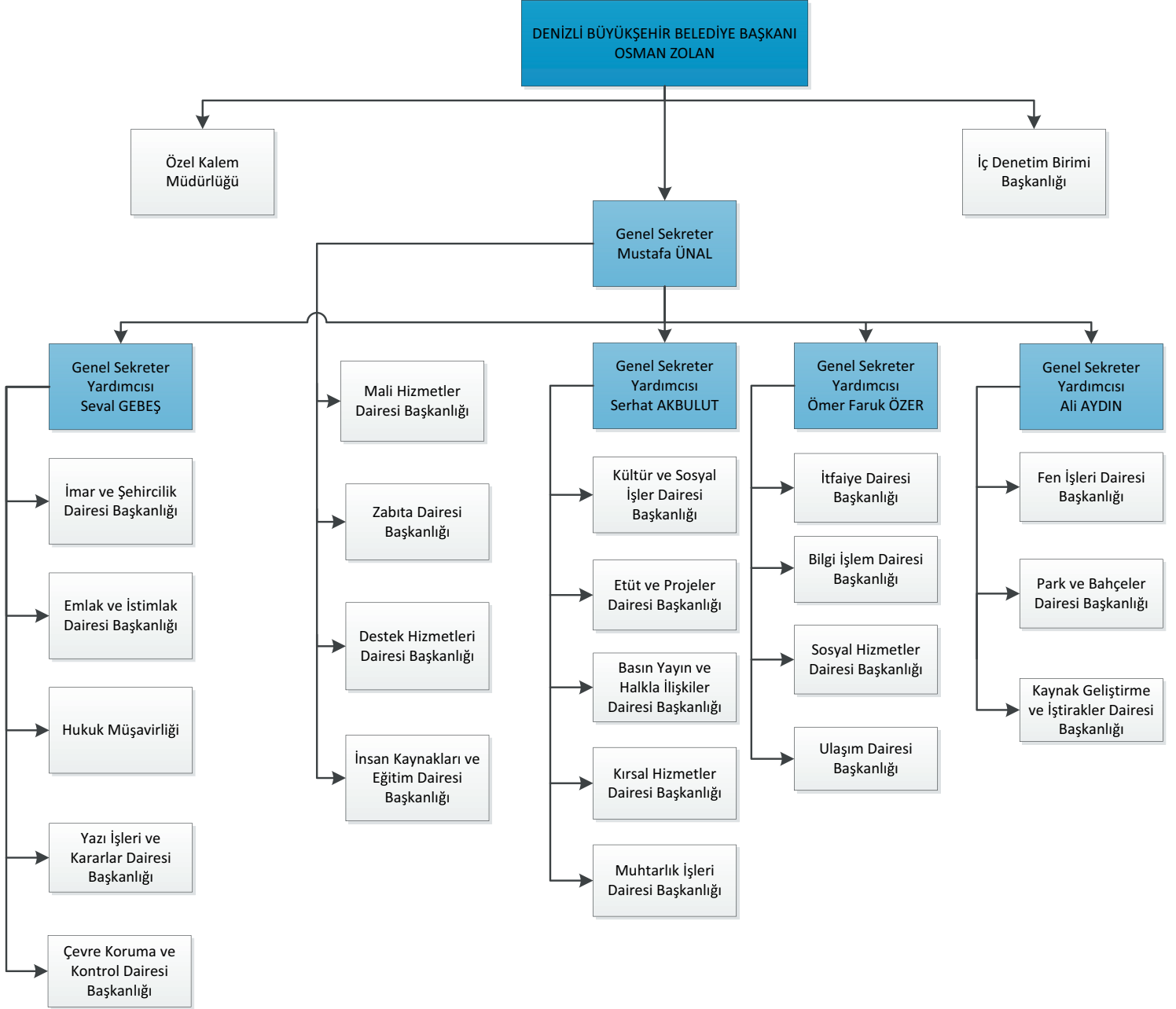
Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur. Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, norm kadroya uygun olarak genel sekreter yardımcısı atanabilir. Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır.

### Personel İstihdamı

Büyükşehir belediyesi personeli büyükşehir belediye başkanı tarafından atanır. Personelden müdür ve üstü unvanlı olanlar ilk toplantıda büyükşehir belediye meclisinin bilgisine sunulur. Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine Çevre ve Şehircilik Bakanı tarafından atanır. Genel sekreter kadrosuna atananlar, genel idare hizmeti sınıfına dahil bakanlık genel müdürleri, genel sekreter yardımcısı kadrosuna atananlar bakanlık müstakil daire başkanları, 1. hukuk müşaviri ve daire başkanlığı kadrosuna atananlar ise bakanlık daire başkanları için ilgili mevzuatında öngörülen ek gösterge, makam, görev ve temsil tazminatları ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152 nci maddesi uyarınca ödenen zam ve tazminatlardan aynen yararlanırlar. Sözleşmeli ve işçi statüsünde çalışanlar hariç belediye memurlarına, başarı durumlarına göre toplam memur sayısının % 15' ini ve devlet memurlarına uygulanan aylık katsayısının (36.000) gösterge rakamı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere hastalık ve yıllık izinleri dahil olmak üzere, çalıştıkları sürelerle orantılı olarak encümen kararıyla yılda en fazla iki kez ikramiye ödenebilir.

### Organizasyon Yapısı

Denizli Büyükşehir Belediyesi'nin, birimler itibarıyla kurumsal yapısı; belediye meclisi (karar organı), belediye başkanı (karar ve yürütme organı), belediye encümeni (karar ve yürütme organı), 1 genel sekreter (yürütme organı), 4 genel sekreter yardımcısı (yürütme organı), 20 daire başkanı (yürütme organı), 1 I. Hukuk müşaviri (yürütme organı), 66 şube müdürü (yürütme organı), 1 özel kalem müdürü (yürütme organı) ve 2 iç denetçiden (denetim organı) oluşmaktadır. Belediye meclisi 73 üyeden, belediye encümeni ise 1 başkan, 5 seçilmiş ve 5 atanmış olmak üzere toplam 11 üyeden oluşmaktadır.



Denizli Büyükşehir Belediyesi Organizasyon Şeması

## C- Fiziksel Kaynaklar

### Kurum Kaynakları

Belediyemizin Resmi-Kiralık Araç Miktarı

Araçın Cinsi	Resmi	Kiralık	Toplam
Otomobil	5	63	68
Kamyonet (Kapalı Kasa)	3	21	24
Kamyonet (Açık Kasa)	49	-	49
Kamyonet - Çift kabin	26	78	104
Kamyon	145	78	223
Çekici	5	3	8
İş Makinesi	124	20	144
Minibüs	2	6	8
Midibüs	2	7	9
Otobüs	2	1	3
Traktör	2	2	4
Motosiklet	16	-	16
Römork -Y. Römork	31	3	34

Belediyemizin Arazi/Hizmet Binası Yapısı

İlçe Adı	Toplam Arazi Alanı (m <sup>2</sup> )	Toplam Hizmet Binası (adet) (otogar, hizmet binası, sosyal-spor tesisi)	Toplam Mezarlık Alanı (m <sup>2</sup> )
Acıpayam	48.476	9	1.119.840
Babadağ	67.443	2	158.069
Baklan	9.713	2	300.158
Bekilli	7.880	1	449.098
Beyağaç	7.184	1	128.780
Bozkurt	29.068	2	319.079
Buldan	116.525	2	574.431
Çal	21.220	3	1.030.128
Çameli	32.387	6	517.159
Çardak	27.988	2	270.737
Çivril	53.782	6	1.535.242
Güney	20.677	3	343.841
Honaz	14.294	4	666.399
Kale	25.690	3	432.454
Merkezefendi	6.589.191	53	928.881
Pamukkale	1.176.564	43	1.114.860
Sarayköy	639.315	6	413.723
Serinhisar	55.104	4	160.941
Tavas	69.230	7	865.082

## Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizin, hizmetlerini icra ederken en fazla kullandığı teknolojik araçlar; kamera-fotoğraf makinesi ve ekipmanlarıdır.

Belediyemizin Teknolojik Donanım Yapısı

Donanım Türü	Toplam (adet)	Oran (%)
Kamera, Video, Fotoğraf Makinesi ve Ekipmanları	1.108	19,26
Bilgisayar Donanım ve Ekipmanları	2.201	38,26
İletişim Araçları	1.429	24,83
Diğer Teknolojik Araçlar	1.015	17,65
<b>TOPLAM</b>	<b>5.753</b>	<b>100,00</b>

## Kullanılan Programlar

Kurumumuzda kullanılan program ve yazılımlar; 3ds max, Acronis Yedekleme Yazılımı, Adobe Creative Cloud, Adobe Creative Suite 6 Design Standard İngilizce Lisans, Adobe Creative Suite 6 Production Premium İngilizce Lisans, Adobe Master Collection CS6 İngilizce Lisans, Adobe Acrobat Pro 11 İngilizce Lisans, Adobe Illustrator CS6 İngilizce Lisans, Adobe Photoshop CS6 İngilizce Lisans, Adres Bilgi Sistemi, Afet Bilgi Sistemi, Anlık Duyuru Uygulaması, Arc Editör, ArcGis Server, Archicad, AutoCAD Civil 3D 2014 SLM, Autodesk LT 2014 SLM, Autodesk AutoCAD 2014 SLM, Autodesk AutoCAD LT 2014, Autodesk Building Design Suite Premium 2014 SLM, Autodesk Infrastructure Design Suite Premium 2014 SLM, Avans Takip Yazılımı, AYKOME Bilgi Sistemi, Başkanlık Randevu Takip Yazılımı, Başkanlık Yönetim Yazılımı, Bilgi Güvenliği Yönetim Uygulaması, Bilgi Sistemleri Arıza Yönetim Uygulaması, Comodo endpoint Premium, CorelDRAW Graphics Suite X6 Tek Kullanıcı Paketi, CorelDRAW Graphics Suite X7 Single, Çay Ocakları Sipariş Sistemi, Autocad LT 2021, Diyos Programı, Edius X, EKAP Programı, Embarcadero RAD Studio XE3 Ultimate Named, Emlak Bilgi Sistemi, Envanter Takip Sistemi, Exchange Cal, Exchange Server Standard CAL 2013, Exchange Server Std 2010, Global Mapper, Halkla İlişkiler Uygulaması, Hes Kodu Uygulaması, IP Video yazılımı, IPTV ve LED Ekran Yönetim Uygulaması, Microsoft Office Standard 2013, İdecad 7, İhale Takip Uygulaması, İmage Server, İmar Uygulama Modülü, İmza Sıra Takip Uygulaması, İş Sağlığı ve Güvenliği Takip Uygulaması, Kaspersky Antivirus Yazılımı, Kaspersky endpoint security, Kaspersky Lab Endp 850 Users, Kaspersky Lab Endp, Akıllı Durak Uygulaması, Kırsal Bilgi Sistemi, Lefthand HP P4000 Yedekleme ve Depolama Yazılımı, Lumion 11, Lumion 6, Mevzuat Bilgi Sistemi Uygulaması, Mezarlık Bilgi Sistemi, İtfaiye Bilgi Sistemi, Microsoft Exchange Server CAL 2010, Microsoft Exchange Server Standard CAL 2013, Microsoft Exchange Server Std 2010, Microsoft Office 2010 Pro, Microsoft Office Standard 2016, Microsoft SQL CAL 2008 R2, Microsoft SQL CAL Server - Standard 2012, Microsoft SQL Server - Standard 2012, Microsoft SQL Server - Standard 2014, Microsoft SQL Server Std 2008 R2, Microsoft System Center ConfigMgrSvr, Microsoft Visio Professional 2013, Microsoft Visio Std 2013, Microsoft Visual Studio Pro 2010, Microsoft Windows 7 Home (Kutu Lisans), Microsoft Windows 8 Pro 64 Bit, Microsoft Windows 8.1 64 Bit, Microsoft Windows Server - Standard 2012 R2, Microsoft Windows Server - User CAL 2012, Microsoft Windows Server 2012 DataCenter, Microsoft Windows Server 2012 Std, Microsoft Windows Server Std 2008 R2, MTH, MUBIS-Muhtarlık Bilgi Sistemi, Nasıl Giderim Uygulaması, Netcad/ 8.5 GIS Ana Modül, Netcad/3D, Netcad/Çap, Netcad/Kamu, Netcad/Map, Netcad/Netpro-p, Netcad/Planet, Netcad/Rasvek, Netcad/Surf, Netcad/WebGis, Numarataj Modülü, Office Home & Business 2010, Office Standard 2013, Office Pro Plus 2010 SNGL OLP, Oska e-hakediş, Otogar Giriş Çıkış Bariyer Otomasyon Sistemi, Otomasyon Yazılımı Talep Uygulaması, Öğrenim Yardımı Yönetim ve Takip Uygulaması, Proje Takip Uygulaması, QDMS Kalite Doküman Yönetim Sistemleri Yazılımı, Qgis, RAD Studio XE3 Ultimate Named (Yeni Kullanıcı), Rainbird IQ, SABİS (Saha Bildirim Sistemi), Sap 2000, Sistem Odası Kontrol Yazılımı, Sketchup 2021, SketchUp Pro, Solarwinds Ağ Yönetimi Sistemi Yazılımı, Sözleşmeli Personel Evrak Oluşturma Programı, Spor Merkezi Kayıt Yönetim Otomasyonu, SQL CAL 2008 R2, SQL Server Std 2008 R2, SSL Güvenlik Sertifikası, STRABEL (Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi), İlçe İş Raporları, Sulama Suyu Ödemeleri Takip Sistemi, Surgate Mail Güvenlik Yazılımı, System Center ConfigMgrSvr, Teminat Mektubu Yazılımı, Trafik Yönetim Yazılımı, UKOME Bilgi Sistemi, Ulaşım İzin Belgesi Uygulaması, Ulaşım Portalı Yönetim Uygulaması, Ulaşım Portalı, Uzaktan Bilgisayar

Yönetim Yazılımı, VeeamBackup Yedekleme Yazılımı, Visio Professional 2013, Visio Std 2013, Visual Studio Pro 2010, Vmware Sanallaştırma Yazılımı, V-ray 3.0 For 3DS Max, V-Ray for 3ds Max, Watchguard Network Güvenlik Duvarı Cihazı Yazılımı, Windows 7 Pro, Windows 8 Pro, Windows Server - User CAL 2012, Windows Server 2008 Std, Windows Server Datacenter 2012, Windows Server Std 2008 R2, WinPro 7 SNGL OLP iCafe, Wowza Media Server, Yatırım Takip Uygulaması, Yemekhane Yönetim Sistemi.

### *Bilgi Sistemleri Güvenliği*

Kullanılan güvenlik sistemleri güvenlik duvarları (firewall), atak önleme sistemleri (IDS), virüs koruma programları (masaüstü, ağ geçitinde, vb.), casus yazılım koruma programları (anti spyware), çöp mail (anti-spam) uygulamalarını içermektedir. İtranet ve kurum içi portalda; STRABEL, bilgi işlem arıza bildir, kurum içi telefon rehberi, duyurular, haberler, mail, radyo, çay ocağı, web sitesi, faaliyet bilgileri, dökümanlar, günün yemek menüsü, vekalet, mevzuat, aylık yemek listesi, SABİS (Saha Bildirim Sistemi), UBİS (Ulaşım Bildirim Sistemi), PDKS Giriş Sistemi gibi uygulamalar yer almaktadır.

## **D- İnsan Kaynakları**

### *İnsan Kaynakları Niceliksel Yapısı*

Belediyemiz, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 21. ve 28. maddelerine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen madde gerekse de bu maddeye dayanılarak çıkarılan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Belediyemiz sözü geçen Yönetmelikte 22.05.2016 tarihinde yapılan değişiklikle ve 2017 TÜİK verilerine göre A-2 grubuna dâhil edilmiştir. Yönetmelik gereği A-2 grubunda yer alan büyükşehir belediyelerinin istihdam edecekleri personel sayıları aşağıda verilmiştir:

	Norm Kadro	İhdas Edilen Norm Kadro
Memur Kadro Toplamı	3.262	2.155
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	1.630	664
<b>Toplam</b>	<b>4.892</b>	<b>2.819</b>

Belediyemizin insan kaynakları yapısı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Buna göre 31.08.2021 tarihi itibarıyla mevcut personel sayısı 626 olup, memur ve sürekli işçi kadroları belediye için belirlenen norm kadro sayısının altında olduğu görülmektedir.

Denizli Büyükşehir Belediyesi'nin içinde yer aldığı A-2 grubu için yönetmelik ile mevcut memur personel kadrolarının sınıf olarak dağılımı yukarıda yer almaktadır. Belediyemizde çalışan memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımına bakıldığında, genel idare hizmetleri sınıfında ve teknik hizmetler sınıfında istihdam edilen memur personel sayısının diğer hizmet sınıflarına göre fazla olduğu görülmektedir.

Mevcut Memur Kadrolarının Sınıf Olarak Dağılımı	
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	228
Teknik Hizmetler Sınıfı	103
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	4
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	3
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	0
Din Hizmetleri Sınıfı	0

Belediyemiz personelinin eğitim durumuna bakıldığında, memur personelin %93,79'u lise ve üstü eğitime sahipken bu oran işçilerde %51,46'lar düzeyindedir. Lise ve üstü eğitime sahip personelin toplam personel içindeki oranı %83,39'dur.

Üniversite ve lisansüstü eğitimine sahip personelin oranı ise % 64,86 gibi yüksek bir orandadır. Bu oran memurlarda %80,47'lere çıkarken, sözleşmeli personelde %95,73'e ulaşmaktadır.

Personelin Eğitim Düzeylerine Göre Dağılımı						
	Memur		İşçi		Sözleşmeli	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
İlkokul	9	%2,66	70	%40,93	0	%0,00
Ortaokul	12	%3,55	13	%7,60	0	%0,00
Lise	45	%13,32	66	%38,60	5	%4,27
2 Yıllık Y.O.	50	%14,79	14	%8,19	39	%33,33
4 Yıllık Fakülte	191	%56,51	8	%4,68	70	%59,83
Lisans Üstü	31	%9,17	0	%0,00	3	%2,57
<b>Toplam</b>	<b>338</b>	<b>%100</b>	<b>171</b>	<b>%100,00</b>	<b>117</b>	<b>%100</b>

Toplam personelin %14,06'sı 50 yaş üzeri, %37,06'sı 41-50 yaş, %43,93'ü 31-40 yaş, %4,95'i 21-30 yaş grubundadır.

Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı	
21-30	31
31-40	275
41-50	232
50 yaş üzeri	88

Toplam 626 personelin 147'si kadın, 479'u erkek olup; %23,48'i kadın, %76,52'si erkektir.

	Memur	İşçi	Sözleşmeli
Kadın	88	23	36
Erkek	250	148	81

Denizli Büyükşehir Belediye Başkanlığı Memur Kadro Dağılımı				
Unvanlar	Toplam	Unvanlar	Toplam	
Genel Sekreter	1	Avukat	19	
Genel Sekreter Yardımcısı	4	İç Denetçi	4	
Teftiş Kurulu Başkanı	1	Özel Kalem Müdürü	1	
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı	1	Şube Müdürü	100	
Fen İşleri Dairesi Başkanı	1	İtfaiye Şube Müdürü	5	
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1	Zabıta Şube Müdürü	5	
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanı	1	Yazı İşleri Müdürü (Dondurulan)	1	
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı	1	Uzman	12	

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı	1	Şef	140
İtfaiye Dairesi Başkanı	1	Müfettiş	10
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı	1	Müfettiş Yardımcısı	5
Zabıta Dairesi Başkanı	1	Mali Hizmetler Uzmanı	8
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanı	1	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı	1	İtfaiye Amiri	15
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanı	1	İtfaiye Çavuşu	45
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanı	1	İtfaiye Onbaşısı (Dondurulan)	1
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanı	1	İtfaiye Eri	360
Daire Başkanı	10	Zabıta Amiri	15
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanı	1	Zabıta Komiseri	45
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanı	1	Zabıta Komiser Yardımcısı (Dondurulan)	1
Muhtarlıklar Dairesi Başkanı	1	Zabıta Memuru	225
Ulaşım Dairesi Başkanı	1	İdari Personel (İmam Dahil)	413
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı	1	Teknik Personel	594
1. Hukuk Müşaviri	1	Sağlık Personeli	52
Hukuk Müşaviri	3	Yardımcı Hizmet Personeli	38
<b>Toplam</b>			<b>2.155</b>

## E- Diğer Hususlar

Stratejik yönetimin belediyemizde kurumsallaşmasını teminen 2022 yılı performans programı hazırlık çalışmaları, 31.05.2021 tarihli Başkanlık Makamınca imzalanan “Performans Programı Çağrısı” ile başlamıştır.

2022 yılı performans programı, 2020-2024 stratejik planına uygun olarak hazırlanmıştır. Ayrıca çalışmalarda, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik”, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve “Performans Programı Hazırlama Rehberi” ile bir yerel yönetim olarak sunulan hizmetin ve kurumsal yapının farklılıklarını da dikkate alan kılavuz niteliğinde hazırlanan iç düzenlemelerden de yararlanılmıştır. Programın bütçe ile uyumunu sağlamak için ek tablolar bütçe görüşmeleriyle birlikte hazırlanmış olup, belediyemizin 2022 Yılı Performans Programı tablolarının doldurulmasında dikkate alınacak temel hususlar Performans Programı çağrısında belirtilerek birimlerin performans programı tekliflerini doldurmaları istenmiştir.

Performans Programı Hazırlama Rehberi’nde;

*Performans göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir:*

- Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçülebilmelidir.
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır.
- Hem geçmiş dönemlerle hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır.
- Verilerinin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

*Faaliyet maliyetleri belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:*

- Faaliyet maliyetinin tespitinde bütçe içi kaynakların yanı sıra varsa bütçe dışı kaynaklara da yer verilmelidir.
- Her bir faaliyet için hesaplanacak maliyet tutarlarından bütçe kaynakları ile finanse edilen kısımları analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlarına uygun olarak belirlenmelidir.
- Maliyetlendirmelerde girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayanmalıdır.
- Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmalı, kullanılacak olası oransal yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmalıdır.
- Faaliyet maliyeti tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin dikkate alınması istenmiştir.
- Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler faaliyetin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetler olarak değerlendirilmiş olup, diğer bir deyişle faaliyetten vazgeçilmesi halinde ortadan kalkacak maliyet şeklinde algılanması istenmiştir.

Performans hedefinin kaynak ihtiyacı, performans hedefine ulaşmak amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet maliyetlerinin toplamından oluşmaktadır. Dolayısıyla, performans hedefi, bu hedefe ilişkin göstergeler, faaliyetler ile kaynak ihtiyacı “Performans Hedefleri” tablolarında gösterilmiştir. Bir faaliyetin bir performans hedefi ile ilişkilendirilmesi tercih edilmiş, ancak bir faaliyetin birden fazla performans hedefi ile ilişkilendirilmesinin zorunlu olduğu durumlarda faaliyet maliyetlerinin mükerrerliğe yol açmayacak şekilde performans hedefleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A- Temel Politika ve Öncelikler

#### *On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)*

Temel olarak On Birinci Kalkınma Planı'nda belediyelere verilen görev ve sorumluluklar özetle aşağıdaki gibidir:

#### BÖLGESEL GELİŞME

- Bölgesel kalkınmanın alt amaçlarının sağlanması için hizmetler
- Cazibe merkezlerini destekleme programları
- Sosyal destek programları

#### ŞEHİRLEŞME

- Doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve yeniden canlandırılması
- Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için ihtiyaç analizleri
- Millet bahçeleri
- Planlama sürecinde etkili katılım, izleme ve denetleme modeli
- İmar uygulamalarında katılımcılık
- Yatay mimari
- Mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar
- Çok boyutlu kadastr/harita üretimi
- Mülkiyet verilerini elektronik ortama aktarma
- Yaşam kalitesi seviyesi ölçümü için ölçme ve değerlendirme
- Akıllı şehir stratejisi ve eylem planının hazırlanması
- Tüm paydaşlar ile dijital platformda buluşma imkânı oluşturma

#### KONUT

- Konut ihtiyacının karşılanması için destek hizmetler
- Dar gelirli ve dezavantajlı gruplara yönelik konut projelerine destek hizmetler

#### KENTSEL DÖNÜŞÜM

- Tarihi merkezlerin yenilenmesi
- Afet riski olan alanların tespiti ve öncelikli alanların dönüştürülmesi
- Kentsel dönüşüm alanlarının altyapılarının oluşturulması, idari ve çevresel düzenlemeler
- Afet Riski Azaltma Sistemi'ne katkı sağlanması

#### KIRSAL KALKINMA

- Kırsal Alt Yapı Destekleme Projesi'nde (KIRDES) iş birlikleri
- Tarım ve kırsal kalkınmayı destekleme programlarında işbirlikleri
- Köylerde yoksullukla mücadele çalışmaları (üretim ve istihdam odaklı)
- Kırsal mirasın yaşatılması, tabiat ve kültür varlıklarının korunması

## ÇEVRENİN KORUNMASI

- Toplumun çevre bilinci artırılması ve etkin çevre yönetimi
- Hava kalitesi yönetim uygulamaları

## AFET YÖNETİMİ

- Afet risk ve zarar azaltma çalışmaları
- Afet ve risk haritaları
- Kritik altyapıların güçlendirilmesi
- Afet sonrası iyileştirme çalışmaları
- Kesintisiz haberleşme altyapısı ile afet yönetimi bilgi ve karar destek sistemleri
- Afet ve acil durumlara karşı toplumsal farkındalık

## Orta Vadeli Program (2022-2024)

Orta Vadeli Program (2022-2024), 05/09/2021 tarih ve 31589 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

OVP'de, son dönemde ülkemizde ve dünyada yaşanan gelişmelere ilişkin değerlendirmelere yer verilmekte, bu çerçevede yapılan analizlerle belirlenen makroekonomik hedefler ile ekonomik ve sosyal alanlarda izlenecek politikalar kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bu yönüyle OVP, özel kesim için öngörülebilirliği artıran bir yol haritası niteliği taşımaktadır. Program dönemi süresince, kamukurumlarının bütçelerinin hazırlanmasında, yasal ve idari düzenlemelerin gerçekleştirilmesinde, karar alma ve uygulama süreçlerinde OVP'de yer verilen amaç ve önceliklerle tam uyum sağlanması esastır.

**Yeşil Dönüşüm:** İklim değişikliğinin etkisini tüm dünyada daha şiddetli bir şekilde göstermesi, sürdürülebilirlik kavramı çerçevesinde yeşil ekonomiye geçiş sürecinin önemini artırmıştır. Avrupa Birliği (AB) tarafından 2019 yıl sonunda açıklanan Avrupa Yeşil Mutabakatı gibi yaklaşımlarla gelişmiş ülkelerin öncülüğünde küresel düzeyde ekonomi politikalarında iklim değişikliğinin ağırlığı artmaktadır. Bu durum, başta ana ihracat pazarımız olan AB olmak üzere ülkelerin uygulayacağı yeni politikalara göre sanayide ve ekonomi genelinde yeşil dönüşümün gerekliliğini beraberinde getirmektedir. Program döneminde küresel değer zincirleriyle bütünleşme ve daha fazla uluslararası yatırım çekme süreci, bu yeni anlayış çerçevesinde Yeşil Mutabakat Eylem Planında yer alan hedef ve eylemler de dikkate alınarak şekillenecektir.

## Politika ve Tedbirler

- Sanayi, ticaret, ulaştırma, çevre ve enerji alanlarında yeşil dönüşüm ve dögüsel ekonomiye geçişi destekleyici yeni yaklaşımlar, dış finansman imkânları da dikkate alınarak destek ve kredi teşvik mekanizmaları çerçevesinde hayata geçirilecek; başta geri dönüşüm teknolojileri olmak üzere verimlilik artırıcı ve sera gazı emisyon artışını sınırlamayı hedefleyen yatırımlar desteklenerek uluslararası ticaret alanında iklim değişikliği politikalarıyla uyumlu şekilde ihracatın rekabet gücü artırılacaktır.
- Yeşil dönüşümü hızlandırmak amacıyla Ar-Ge çalışmaları desteklenerek yeşil üretim için gerekli teknolojiler geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
- Yeşil OSB ile yeşil endüstri bölgesi sertifikasyon sistemi tamamlanarak, çevreye duyarlı, sürdürülebilir sanayi ve dögüsel ekonomi alanları oluşturulmasına hız verilecektir.
- Küresel iklim değişikliğinin olumsuz etkilerini en aza indirmek amacıyla enerji ve üretim kaynaklarını verimli bir şekilde

kullanan, çevre dostu üretime yönelik yatırımlar desteklenecektir.

- Sıfır atık uygulamaları hanehalkını da kapsayacak şekilde yaygınlaştırılacak ve üretimin kritik alanlarındaki ihtiyacın dışında kalan atık ithalatının azaltılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.

**İstihdam:** Salgının işgücü piyasası üzerindeki etkilerini azaltmaya yönelik kapsamlı politika tedbirleri sonucunda istihdam salgın öncesi seviyesinin üzerine çıkmıştır. Önümüzdeki dönemde devam eden toparlanmayla işgücüne katılım ve istihdam oranlarında artış öngörülmektedir.

### Politika ve Tedbirler

- Dijitalleşme ve yeşil dönüşüm alanları başta olmak üzere geleceğin işlerine yönelik farkındalık geliştirilecek, bu alanların bölgesel ve sektörel dönüşümünde mevcut istihdam durumu, yeni istihdam olanakları ve becerilere yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Eğitim-istihdam-üretim ilişkisini güçlendirmek için yenilikçi eğitim sektör işbirlikleri artırılarak mesleki eğitim programlarının aynı zamanda dijital ekonominin değişen gereklerine cevap verecek şekilde uyumlaştırılması sağlanacaktır.
- Öğrencilere yönelik staj ve diğer yetenek yönetimi faaliyetleri yaygınlaştırılacak; mesleki rehberlik desteklenecek, öğrencilerin iş hayatına geçiş öncesi kariyer farkındalıkları kariyer merkezleri ile güçlendirilerek reel sektörün talep ettiği temel becerileri ve yetkinlikleri artırılabilecektir.
- Hayat boyu öğrenme programlarının çeşitliliği artırılabilecek, Mesleki Yeterlilik Kurumu ile koordineli olarak meslek standartları belirlenerek kazanımların ulusal ve uluslararası alanda geçerli olacak şekilde belgelendirilmesi ile bireylerin niteliklerinin artırılması sağlanacaktır.
- Reel sektörün ihtiyaç duyduğu kalfa ve usta talebini karşılamak üzere “Mesleki Eğitim Merkezleri” güçlendirilecek, yaygınlaştırılacak ve örgün eğitim, yaygın eğitim, tamamlama eğitimi ve serbest öğrenme yoluyla edinilen kazanımların belgelendirilmesi sağlanacaktır.
- Ülkenin beşerî sermayesinin güçlendirilmesi amacıyla okullar arası başarı farkları azaltılarak ve okul öncesi eğitim yaygınlaştırılarak eğitimde fırsat eşitliği artırılabilecek, temel eğitim güçlendirilecek, tüm kademe ve sınıf seviyelerinde öğretmenlerin mesleki gelişimlerini iyileştirecek eğitimler çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.
- Sosyal yardım alan çalışabilir durumdaki bireylerin üretken duruma getirilmesi ve sürdürülebilir gelir elde edebilmelerine yönelik çalışmalar yapılacak ve bu amaçla aktif işgücü programları etkin bir biçimde kullanılacaktır.
- Girişimcilik eğitimlerinin aktif işgücü programları içindeki payı artırılabilecek, girişimcilere yönelik danışmanlık hizmetleri dijital imkânlardan da faydalanılarak geliştirilecektir.
- Kadınlar, gençler ve engelliler gibi özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına girişlerini ve kalıcı olmalarını hedefleyen İş Kulübü Programları yaygınlaştırılacaktır.
- Kadınların, ekonomik hayata etkin katılımını teminen, iş kurma ve geliştirme süreçlerinin kolaylaştırılması, e-ticaret platformlarında daha fazla yer almalarının teşvik edilmesi ve kadın kooperatifçiliği güçlendirilerek destekleyici hizmetlerin sunulması ile kadınlarda finansal okuryazarlığın geliştirilmesi için gerekli çalışmalar sürdürülecektir.
- İş ve aile yaşamını uyumlaştırmak ve işgücüne katılımı teşvik etmek amacıyla kaliteli, ekonomik ve kolay erişilebilir çocuk, engelli ve yaşlı bakım imkânları yaygınlaştırılacaktır.

**Fiyat İstikrarı:** TÜFE yıllık artış oranının uygulanacak etkin para ve maliye politikaları ile üretim ve verimlilik artışı kanalıyla tek haneli seviyelere düşürülerek 2024 yılı sonunda yüzde 7,6 olarak gerçekleşeceği öngörülmektedir. Söz konusu hedef çerçevesinde; toplam talep koşullarının ılımlı seyredeceği, Türk Lirasının istikrarlı bir görünüm sergileyeceği, gıda enflasyonunun program dönemi içinde tek haneli seviyelere düşürüleceği ve yönetilen ve yönlendirilen fiyat artışlarının ilgili yılın enflasyon tahminiyle uyumlu oranda gerçekleşeceği öngörülmektedir.

## Politika ve Tedbirler

- Piyasada sağlıklı fiyat oluşumuna katkı sağlamak amacıyla başta gıda fiyatlarına yönelik Erken Uyarı Sistemi olmak üzere büyük veri ve veri analiz sistemleri oluşturularak etkin bir şekilde kullanılacaktır.
- Gıda arz güvenliğini sağlayarak fiyat istikrarını korumak amacıyla, tarım arazilerinin korunması ve etkin kullanımı çalışmalarına devam edilecek, ekilebilir ve sulanabilir alanların artırılması için yatırımlar artırılarak sürdürülecek, tohum, gübre, yem, ilaç ve mazot gibi girdi maliyetlerinin yanı sıra finansman yükünü hafifletici, teknoloji odaklı dönüşümü sağlayıcı programlar uygulamaya konulacaktır.
- Gıda ürünlerinin tarladan sofraya soğuk zincir sistemiyle güvenli bir biçimde, en az fireyle ve makul fiyatlarla ulaşmasını sağlamak amacıyla bütüncül bir yaklaşımla hal ve kooperatifçilikte iyileştirmeler yapılarak dağıtımın kayıtlı ve en az lojistik maliyetli olmasına yönelik düzenlemeler yapılacaktır.
- Tarımsal üretim planlamasına katkı sağlanması, üretimde öngörülebilirliğin artırılması, fiyat dalgalanmalarının önüne geçilmesi, çiftçinin ürettiği ürünü değer fiyattan satabilmesi, sanayinin ihtiyaç duyduğu kalitede ürünü tedarik edebilmesi için tarım-sanayi entegrasyonunu sağlamaya yönelik çiftçi ve sanayicinin yazılı akite olan güvenini artıracak sözleşmeli tarım mekanizmaları geliştirilecektir.

**Ödemeler Dengesi:** 2022 yılında küresel ekonominin büyüme ivmesini sürdürmesi, küresel ticaret hacminin de bu eğilime eşlik etmesi öngörülmektedir. Mal ticareti ile birlikte turizmin yanı sıra yazılım gibi hızlı gelişen sektörlerin öncülüğünde hizmet ticaretinin de toparlanma sağlayacağı, emtia fiyatlarında hâlihazırda gözlenen kuvvetli seyrin ise önümüzdeki yıl zayıflaması beklenmektedir. Mal ihracatındaki artışın önümüzdeki dönemlerde devam etmesi, ithalatta dışa bağımlılığı azaltacak politika ve tedbirlerin uygulanması ile hizmet gelirlerinin önümüzdeki dönemde yükselmesiyle birlikte cari işlemler açığının GSYH'ya oranının kademeli bir şekilde azalarak 2024 yılında yüzde 1 seviyesine gerilemesi öngörülmektedir. Cari işlemler dengesindeki iyileşmeye paralel olarak dış finansman ihtiyacının azalması, dış finansman kaynaklarından ise teknoloji transferi sağlayan uluslararası doğrudan yatırımlar başta olmak üzere uzun vadeli sermaye girişlerinin öne çıkarılması amaçlanmaktadır.

## Politika ve Tedbirler

- Yenilenebilir enerji kaynaklarından elektrik üretimi artırılacak, endüstriyel işletmelerin enerji verimliliklerinin artırılması desteklenecektir.
- Turizmin 12 aya ve tüm ülkeye yaygınlaştırılması amacıyla farklı turizm ürünlerini aynı anda sunan ve bütüncül olarak planlanmış turizm alanları oluşturularak nitelikli yatak kapasitesi artırılacaktır.
- Değişen tüketici eğilimleriyle teknolojik gelişmeler doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi amacıyla sağlık, gastronomi, festival, kültür, eko-turizm, inanç, eğitim, spor ve bisiklet turizmi gibi alternatif turizm ürünleri belirlenecek, talebin yüksek olduğu pazar ülkeler tespit edilerek tanıtım faaliyetleri yürütülecektir.

**Finansal İstikrar:** Finansal sistemde tasarrufların artırılması, kaynak dağılımında etkinliğin sağlanması, sermaye piyasaları geliştirilerek finansmana erişimin kolaylaştırılması ve finansal okuryazarlığın yaygınlaştırılması suretiyle finansal istikrarın desteklenmesi amaçlanmaktadır. Program döneminde ekonominin dışsal ve geçici oynaklıklara karşı direncinin artırılmasına yönelik olarak düzenleyici tedbirlerle finansal istikrarın güçlendirilmesi, finansal sektörün aracılık faaliyetinin yüksek katma değerli ve ihracata katkı sunan sektörleri desteklemesi sağlanarak dış finansmana bağımlılıktan kaynaklanan kırılganlıkların en aza indirilmesi hedeflenmektedir.

## Politika ve Tedbirler

- İç borçlanmada sabit getirili ve TL cinsi enstrümanlara ağırlık verilerek döviz cinsi borçlanmanın payı azaltılacaktır.

**Kamu Maliyesi :** Kamu kesimi genel dengesinin 2022 yılında GSYH'ya oran olarak yüzde 3,7 açık vermesi ve söz konusu açığın program dönemi sonunda yüzde 2,5 seviyesine gerilemesi öngörülmektedir. Program tanımlı kamu kesimi dengesinin ise 2022 yılı sonunda yüzde 1,4 açık vermesi ve program dönemi sonunda yüzde 0,4 fazlaya dönmesi beklenmektedir.

Genel devlet toplam harcama ve gelirlerinin GSYH'ya oranlarının, 2022 yılındaki sırasıyla yüzde 33,3 ve yüzde 29,8 olan seviyelerinden program dönemi sonunda kademeli bir azalışla yüzde 31,7 ve yüzde 29,2 seviyelerine gerilemesi beklenmektedir. Bu çerçevede, 2022 yılı sonunda yüzde 3,5 olması öngörülen genel devlet açığının program dönemi sonunda yüzde 2,6 seviyesinde gerçekleşeceği tahmin edilmektedir.

2022 yılında, GSYH'ya oran olarak bir önceki yıla göre 0,2 puan artışla yüzde 22,8'e yükselmesi beklenen toplam vergi yükünün program döneminde yatay bir seyir izlemesi ve 2024 yılında yüzde 22,9 seviyesinde gerçekleşmesi beklenmektedir.

GSYH'ya oran olarak merkezi yönetim bütçe açığının 2022 yılında yüzde 3,5 program dönemi sonunda yüzde 2,9 olarak gerçekleşeceği; faiz dışı dengenin 2022 yılında yüzde 0,5 açık vereceği, program dönemi sonunda ise yüzde 0,3 fazlaya döneceği öngörülmektedir.

2022 yılında GSYH'ya oranla merkezi yönetim bütçe giderlerinin yüzde 22,2 faiz hariç giderlerin yüzde 19,2 merkezi yönetim bütçe gelirlerinin yüzde 18,7 vergi gelirlerinin ise yüzde 16,0 olarak gerçekleşmesi beklenmektedir.

GSYH'ya oranla, 2022 yılında yüzde 35,8 olarak gerçekleşmesi beklenen AB tanımlı genel yönetim borç stokunun program dönemi sonunda yüzde 34,7'ye düşürülmesi hedeflenmektedir.

Stratejik ölçütler çerçevesinde yürütülen borçlanma politikası kapsamında borçlanma ağırlıklı olarak TL cinsinden yapılacaktır. Yurt içi döviz ve altın cinsi borçlanmaların ise piyasa koşulları çerçevesinde kademeli olarak azaltılması borçlanma politikasının temel stratejik hedeflerinden birisi olacaktır.

### Politika ve Tedbirler

- Program döneminde, mali disipline kararlılıkla devam edilerek kaynakların verimli kullanılması sağlanacak ve belirlenen alanlarda tasarrufu sağlayacak yapısal değişiklikler hayata geçirilecek, kamu kesimi borçlanma gereği ve kamu borç stokunun GSYH'ya oranı düşürülecek ve maliye politikasının sürdürülebilirliği güçlendirilecektir.
- Kamu harcama politikasının çok yıllık bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde, belirlenen politika öncelikleri ve kamu idarelerine tahsis edilen ödenek tavanları doğrultusunda yürütülmesi esas olacaktır.
- Harcama gözden geçirmelerine devam edilecek, harcama programlarının etkinliği artırılacak ve harcamalar kontrol altında tutulacaktır. Kamu hizmetleri, bütçe imkânları içinde kalınarak ayrılan kaynakların üzerinde harcama yapılmasına yol açılmadan azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilecektir.
- Harcama önceliği geliştirme konusunda toplumun beklentilerine daha fazla odaklanan, kamu kaynakları ile kamu hizmetleri arasındaki bağı güçlendiren, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artıran ve 2021 yılı bütçesiyle birlikte hayata geçirilen performans esaslı program bütçe sistemi, paydaşlardan alınan geri dönüşler doğrultusunda geliştirilecek, çıktı ve sonuç odaklı bütçeleme yaklaşımlarının yaygınlaşması sağlanacaktır.
- Kamu gelir politikaları kamu harcamaları için ihtiyaç duyulan finansmanın sağlanması, ekonomik kalkınma ve sosyal adaletin desteklenmesi, ekonominin uluslararası düzeyde rekabet gücünün artırılması, iş ve yatırım ortamının iyileştirilmesi, yurtiçi tasarruflara katkı sağlanması ve fiyat istikrarının kalıcı olarak tesis edilmesi hedefleri doğrultusunda yürütülecektir.
- Kamu mali yönetiminde sürdürülebilir ve sağlıklı gelir kaynaklarının artırılması için vergilemede adalet, eşitlik, öngörülebilirlik ve şeffaflık ilkeleri temelinde verginin tabana yayılması ve gönüllü uyumun artırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
- Kamu gelirlerine yönelik tahsilat performansı artırılacak, vergi denetiminde risk odaklı ve uzaktan denetim sistemleri uygulamaya alınacaktır.
- Kamu maliyesine yönelik uygulama sonuçlarının şeffaf ve ayrıntılı bir şekilde paylaşılmasına yönelik çalışmalar kapsamında daha detaylı ve açıklayıcı vergi istatistikleri düzenli olarak kamuoyuyla paylaşılacaktır.
- Sosyal yardımlarda mükerrerliklerin engellenmesi, kamu kaynaklarında etkinliğin sağlanması amacıyla sosyal yardım verilerinin tamamı Bütünleşik Sosyal Yardım Bilgi Sistemine entegre edilecek, sosyal yardımlarda bütüncül yapı güçlendirilecektir.

- Devlet Malzeme Ofisi ile birlikte Sağlık Market Uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve medikal malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.
- Taşıt bazlı masraf yönetim modeli başta olmak üzere Kamu Filo Yönetim Sisteminin uygulama modelleri kamu idarelerine yaygınlaştırılmaya devam edilecektir.
- Mükellef hizmetlerinin geliştirilmesi ve mükellef hizmetleri yönetiminin etkin, güncel ve hızlı bir şekilde merkezi olarak yönetilebilmesi için yeni nesil iletişim kanalları kullanılarak mükelleflere sürekli hizmet sunumu yapılması sağlanacaktır.

Temel politika ve öncelikler belirlenirken; On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023) ve Orta Vadeli Programın (2022-2024) yanı sıra Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı (2017-2023), Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı (2012-2023), Enerji Verimliliği Strateji Belgesi (2012-2023), Denizli İklim Değişikliği Eylem Planı (2016-2030), Denizli İli 1/25.000 Ölçekli Nazım İmar Planı Açıklama Raporu ve Bütünleşik Kentsel Gelişim Stratejisi ve Eylem Planı (2010-2023) dikkate alınmıştır.

## B- Amaç ve Hedefler

Belediyemiz 2020-2024 Stratejik Planı'nda 7 ana alan üzerine yerleştirilmiş 10 stratejik amaç ve bu amaçları alt amaçlar şeklinde ortaya koyan 31 stratejik hedef yer almaktadır. Bu amaç ve hedefler altında ise planda öngörülen vizyon, misyon ve temel değerler çerçevesinde 54 performans hedefi belirlenmiştir.

## VİZYONUMUZ

Gelişimde öncü, insana ve çevreye duyarlı, marka bir şehir olmak.

## MİSYONUMUZ

Önce insan anlayışıyla hizmette adalet ve eşitliği ilke edinerek tarihi ve çevresel değerlerine sahip çıkan, sağlıklı ve refah içinde yaşanabilir bir kent oluşturmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

### Adil

- Sunduğu kamusal hizmetlerde tüm paydaşların hakkını gözeterek adil davranma

### Duyarlı

- İnsana, çevreye, kültürel ve toplumsal değerlere sahip çıkma ve bu anlayışı gelecek nesillere aktarma
- Gençlere, kadınlara, yaşlılara ve engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetlere öncelik verme

### Vatandaş Odaklı

- Şehrimizin sağlıklı ve refah içinde yaşanacak modern bir kent olması için ulaşılabilir, güvenilir, şeffaf, hesap verilebilir, kaliteli ve vatandaş odaklı hizmet verme

### Katılımcı İletişim

- Katılımcı, çoğulcu ve güler yüzlü hizmet ile tüm paydaşlarımız için iyi yönetim anlayışı benimseme

### Sürekli Gelişim

- Bilimsel ve teknolojik gelişmelerin ışığında, kaynakların etkin ve verimli kullanılarak sürekli yenilik anlayışını benimseme
- Vatandaşlarımızın mesleki ve sosyal gelişimine katkı vermek için eğitim, kültür, sanat ve sporu sürekli destekleme

### Afetlere Hazır

- Acil durum ve afetlerde etkin, çabuk ve doğru müdahale için her zaman hazır olma

Belediyemizin vatandaşlara hizmet sunumunda öncelikli alanlarını ortaya koyan stratejik amaçlar aynı zamanda programda yer alan hedeflere ve hedefleri hayata geçiren faaliyet ve projelere yön vermektedir.

## Stratejik Planda Öngörülen Ana Alan ve Stratejik Amaçlar

Hizmet Eksenini	Stratejik Amaç
1. Güçlü Kurumsal Yapı	Amaç 1: Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması Amaç 2: Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması
2. Kentsel Gelişim	Amaç 3: Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması Amaç 4: Kentte konforlu, ekonomik, güvenli, çevre ve engelli dostu bir ulaşım ağının oluşturulması
3. Çevre ve Sağlık	Amaç 5: Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması
4. Afet Yönetimi	Amaç 6: Bütünleşik afet yönetimini uygulayarak afetlere zamanında ve etkin müdahale edilmesi
5. Sosyal Refah, Dayanışma ve Toplum Düzeni	Amaç 7: Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılganlığın engellenmesi
6. Kültür, Sanat, Spor	Amaç 8: Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki aktif sosyo-kültürel yaşama tüm kesimlerin katılımının sağlanması Amaç 9: Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun bir yaşam alışkanlığı haline getirilmesi
7. Ekonomik Gelişim	Amaç 10: Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması

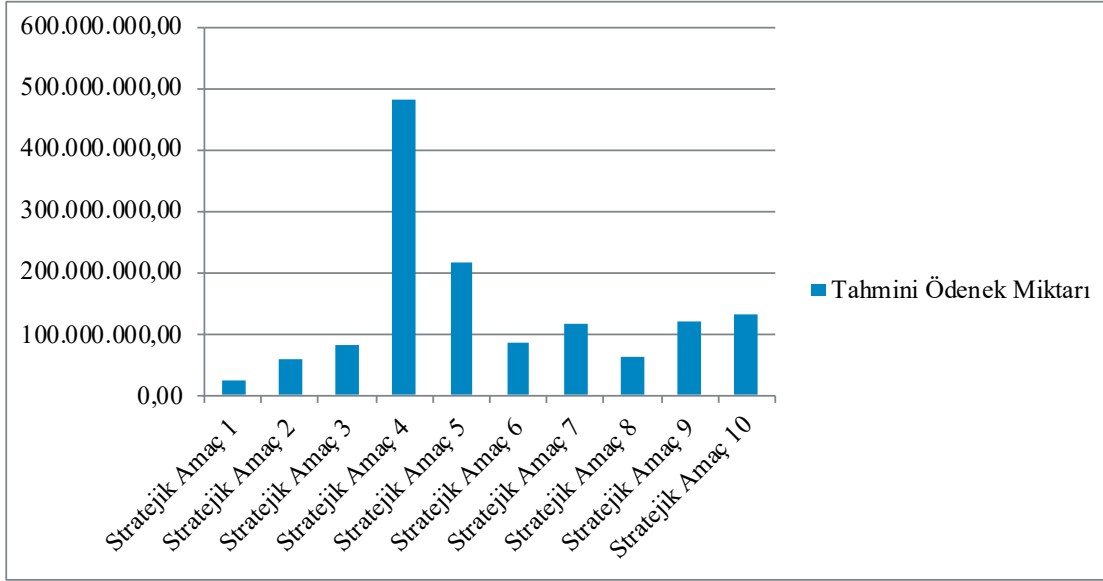
Denizli Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın 2022 yılı bütçe tahminlerinde, planda öngörülen stratejik amaçları için toplam 1.380.527.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. Ayrılan ödeneğin stratejik amaçlar bazında dağılımı incelendiğinde;

- Stratejik Amaç 1: Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması için 22.503.000,00 TL,
- Stratejik Amaç 2: Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması için 58.063.800,00 TL,
- Stratejik Amaç 3: Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması için 83.247.000,00 TL,
- Stratejik Amaç 4: Kentte konforlu, ekonomik, güvenli, çevre ve engelli dostu bir ulaşım ağının oluşturulması için 479.600.800,00 TL ile en fazla,
- Stratejik Amaç 5: Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması için 217.275.600,00 TL,
- Stratejik Amaç 6: Bütünleşik afet yönetimini uygulayarak afetlere zamanında ve etkin müdahale edilmesi için 87.268.000,00 TL,

- Stratejik Amaç 7: Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılğanlığın engellenmesi için 115.229.600,00 TL,
- Stratejik Amaç 8: Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki aktif sosyo-kültürel yaşama tüm kesimlerin katılımının sağlanması için 64.007.500,00 TL,
- Stratejik Amaç 9: Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun bir yaşam alışkanlığı haline getirilmesi için 121.507.000,00 TL,
- Stratejik Amaç 10: Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması için 131.824.700,00 TL,

ödenek ayrıldığı görülmektedir.

Ayrıca stratejik amaçlarla doğrudan ilişkisi kurulmayan genel yönetim gideri olarak tanımlanmış 1.241.000,00 TL personel gideri, 168.000,00 TL sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi gideri, 20.456.000,00 TL mal ve hizmet alım giderleri, 95.700.000,00 TL faiz gideri, 100.000,00 TL cari transferler ve 82.000.000,00 TL'de yedek ödenek bütçelenmiş olup, diğer idarelere transfer edilecek kaynak giderleri olarak tanımlanmış 32.662.000,00 TL cari transferler bütçelenmiştir. Böylece toplam gider bütçesi büyüklüğü 1.612.854.000,00 TL olarak planlanmıştır.



2022 Mali Yılı Bütçesinin Stratejik Amaçlara Göre Dağılımı

2022 Performans Programında ilin mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olmak üzere stratejik planın 7 stratejik alanını gösteren amaç ve hedeflerin altında 54 performans hedefi ve bu hedefleri hayata geçirecek 66 faaliyet/proje yer almaktadır.

2022 mali yılı bütçe çalışmaları kapsamında yürütülecek olan hizmetler ve projeler için toplam kaynak ihtiyacı 1.612.854.000,00 TL seviyesinde belirlenmiştir. Toplam kaynağın % 85,60'a karşılık gelen 1.380.527.000,00 TL faaliyetlere doğrudan tahsis edilirken, % 12,38'i genel yönetim gideri olarak kurumun bütününe yönelik hizmetler için ayrılmıştır. Diğer idare ve kurumlara transfer edilecek kaynak toplamı ise 32.662.000,00 TL ile % 2,02 seviyesindedir.

Stratejik Amaçlar		% Dağılım
1	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması	1,40
2	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması	3,60
3	Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması	5,16
4	Kentte konforlu, ekonomik, güvenli, çevre ve engelli dostu bir ulaşım ağının oluşturulması	29,74
5	Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması	13,47
6	Bütünleşik afet yönetimini uygulayarak afetlere zamanında ve etkin müdahale edilmesi	5,41
7	Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılganlığın engellenmesi	7,14
8	Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki aktif sosyo-kültürel yaşama tüm kesimlerin katılımının sağlanması	3,97
9	Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun bir yaşam alışkanlığı haline getirilmesi	7,53
10	Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması	8,17

### C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2022 yılı Performans Programı'nın baz aldığı stratejik amaçlar ile hedefler 2020-2024 Stratejik Planı'ndan alınmış, programın bütçe ile kaynak tahsis edeceği faaliyet ve süreçler kurumsal düzeyde performansın sağlanması amacıyla belirlenmiştir.

#### Amaç, Hedef ve Göstergeler

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	
Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması	Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	Bütçe gerçekleştirmelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı (adet)	
			Belediye mevzuatı ve mali yönetim ile ilgili mevzuata istinaden hazırlanan rapor sayısı (adet)	
			Performans göstergelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı (adet)	
			İç kontrol sistemi değerlendirme rapor sayısı (adet)	
			İç kontrol eylem planında yer alan eylemlerin gerçekleşme oranı (%)	
	Mali kaynakları ve varlıkları etkin yönetmek	Bütçe, borçlanma ve muhasebe sistemini etkin yönetmek	Gelir yönetimini tüm safhalarıyla gerçekleştirmek	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)
				Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)
				Takipteki alacak tahakkuklarının tahsilat oranı (%)
				Öz gelirlerin tahakkuk tahsilat oranı (%)
				Ön mali kontrol sisteminin etkinliğini sürdürmek
Ön mali kontrol iş ve işlemlerinin süresinde gerçekleştirilme oranı (%)				

Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması	Hukuki süreçlerin etkinliğini sürdürmek	Belediyemizin hukukî iş ve işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek	Kurum lehine sonuçlanan dava oranı (%)	
	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak	İnsan kaynağını etkin yöneterek personeli sistematik biçimde değerlendirmek	İhtamame keşide edilmesi taleplerinin yerine getirilme süresi (gün)	
			Personelin gelişimine yönelik performans değerlendirme sonuçlarına göre belirlenen eğitim ihtiyacının karşılanma oranı (%)	
		Yönetim sistemlerini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	Performans değerlendirme sisteminin tüm birimlere uygulanma oranı (%)	
	Güncel bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak	Bilgi sistemlerinin etkinliğini sürdürmek ve kalitesini artırmak	Yönetim sistemleri uygunsuzluklarının kapatılma oranı (%)	
			İSG çalışmalarında tespit edilen tehlikelerin düzeltilme oranı (%)	
		Coğrafi bilgi sistemlerinin devamlılığını sağlayarak geliştirmek	İhtiyaç duyulan yeni yazılım taleplerinin öngörülen sürede tamamlanma oranı (%)	
			Sistem sunucularının aktiflik oranı (%)	
	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması	Hizmet kalitesinin artırılması amacıyla destek hizmetlerini etkin yürütmek	Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek	Bilgisayar kullanıcılarının yazılımsal ve donanımsal aksaklıklarının giderilme süresi (saat)
				Kent Bilgi Sistemi kapsamında oluşturulan coğrafi tabanlı bilgi sisteminin aktiflik oranı (%)
Adres Bilgi Sistemi'nin bütünlüğünün sağlanarak kesintisiz hizmet verme oranı (%)				
Birimlerden gelen mal ve hizmet alımı taleplerinin karşılanma oranı (%)				
Belediye binalarının temizliğinden memnuniyet oranı (%)				
Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek		Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek	Yemekhane hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	
			Güvenlik hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	
			E-ihale yöntemi ile alınan teklif oranı (%)	
Paydaşlarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek amacıyla halkla ilişkileri toplumsal destek ve katılım esaslı yürütmek		Yazılı ve görsel kaynaklar ile sosyal kanalları etkin kullanarak toplumla daha sağlıklı iletişim kurmak	Evrakların ilgili nihai birime ulaştırılma süresi (saat)	
			Evrakların dijitalleştirilme oranı (%)	
Encümen kararlarının inceleme ve ilgili birimlere aktarılma hızı (gün)	Meclis kararlarının yürürlüğe girmesinden sonra ilgili birimlere aktarılma hızı (gün)	Çıkarılan yayın sayısı (adet)		
		Basına servis edilen haber sayısı (adet)		

Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması	Paydaşlarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek amacıyla halkla ilişkileri toplumsal destek ve katılım esaslı yürütmek	İstek, öneri, şikâyetleri kısa sürede sonuçlandırarak vatandaş memnuniyetini artırmak	İstek, şikâyet ve öneri başvurularının değerlendirme sürecinden memnuniyet oranı (%)
			İstek, şikâyet ve öneri başvurularının cevaplanma oranı (%)
		Muhtarlıklarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek	Yapılan muhtarlık ziyaretleri sayısı (adet)
	Proje yönetimi ve uygulama kapasitenin artırılmasını sağlamak, ulusal ve uluslararası fon ve kaynakları araştırmak ve bu kapsamda proje üretmek	Ulusal ve uluslararası hibe/kredi kaynaklarından yararlanarak projeler hazırlamak	Hibe/kredi için başvuru sayısı (adet)
		Ulusal ve uluslararası birliklere, ağlara üye olmak, kardeş şehir ilişkileri kurmak ve geliştirmek	Üye olunan uluslararası platform (ağ) sayısı (adet)
			Kardeş şehir protokolü imzalanan şehir sayısı (adet)
	Kurumun çalışmalarına katkı sağlamak	İç denetimi etkin bir şekilde yürütmek	Yapılan denetim sayısı (adet)
		Protokol faaliyetlerinin ve paydaşlarımızla iletişimin sürdürülmesini sağlamak	-
	Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması	İmar faaliyetlerini etkin yürütmek, geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	Denizli'nin tarihi ve kültürel mirasını, sosyal ve doğal dokuya uyumlu şekilde korumak, gelecek nesillere aktararak kentin gelişimine katkı sağlamak
			Basit-onarım izni sayısı (adet)
Sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişime yön vermek amacıyla planlama esaslarını ve şehircilik ilkelerini esas alarak yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak			İmar uygulaması sayısı (adet)
			Planlı yerleşim alanlarının oranı (%)
Denizli'nin kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek			Düzenlenen yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi sayısı (adet)

Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması	Denizli'nin kentsel gelişimine uygun bir şekilde kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek, kurumun öncelikleri çerçevesinde satın alma ve kiralama gerçekleştirmek	Kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek	Planlanan diğer kamulaştırma işlemlerinin gerçekleşme oranı (%)
		Taşınmazların tahsis ve kiralama süreçlerini etkin yönetmek	Gayrimenkullerin kiraya verilme oranı (%)
Kentte konforlu, ekonomik, güvenli, çevre ve engelli dostu bir ulaşım ağının oluşturulması	Denizli'nin ulaşım altyapısını güçlendirmek	Denizli'nin ulaşım sistemlerini ve altyapısını entegre bir şekilde güçlendirmek	Asfalt yol yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması (ton)
			Beton parke yol yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması (m <sup>2</sup> )
			Kavşak düzenlemeleri yapım işinin tamamlanma oranı (%)
	Kentin gelişimini de dikkate alarak Denizli halkına konforlu, güvenilir, ekonomik ve çevre dostu ulaşım imkânı sağlamak	Karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve ulaşım güvenliğini arttırmak	Yapılacak yaya üst geçit sayısı (adet)
			Sinyalizasyon ve denetleme sistemi kurulacak nokta sayısı (adet)
			Yatay işaretleme çalışması yapılan alan (m <sup>2</sup> )
	Düşey işaretleme çalışması yapılan nokta sayısı (adet)		
	Trafik konusunda eğitim verilen kişi sayısı (kişi)		
	Toplu taşıma sisteminin erişebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet düzeyini yükselterek Denizli halkına hızlı ve sürdürülebilir ulaşım imkânı sunmak	Toplu taşıma ile ilgili yapılan denetim sayısı (adet)	

Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması	Çevre ve insan sağlığını koruyarak yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak	Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilincini geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak	Hava kirliliği ile mücadele için yapılan denetim sayısı (adet/yıl)	
			ÇED sürecindeki HKT/İDK toplantılara katılım ve görüş verilmesi oranı (%)	
			Eğitim verilen öğrenci sayısı (kişi)	
			Gürültü Eylem Planı'nın hazırlanma oranı (%)	
			El ve makine ile süpürülen toplam cadde ve sokak metrajı (m <sup>2</sup> )	
			-	
	Katı atık yönetimini sağlamak	Katı atık yönetimini sağlamak	İklim değişikliğinin yıkıcı etkilerini en aza indirmek ve iklim değişikliği etkilerine karşı uyum sağlamak	-
			-	
	Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek ve belediyemize ait hizmet binalarında vektör mücadelesini yürütmek	Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek	Belediyemize ait hizmet binalarında vektör mücadelesini yürütmek	Toplanan atık pil miktarı (kg)
				Düzenleme yapılan vahşi çöp depolama alanı (ha)
				Katı atık bertaraf sahalarında düzenli depolanan katı atık miktarı (ton)
				Metan gazından üretilen elektrik miktarı (MW)
				Sterilize edilerek bertaraf edilen tıbbi atık miktarı (ton)
Yeşil alanları korumak ve arttırmak	Yeşil alanların bakımlarını yapmak ve miktarını arttırmak		Rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı (adet)	
			Belediyemize ait hizmet binalarında vektörle mücadele işlemlerinin program dahilinde gerçekleştirilme oranı (%)	
			Yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	
			Yapılacak meydan sayısı (adet)	
			Yapılacak park sayısı (adet)	

Bütünleşik afet yönetimini uygulayarak afetlere zamanında ve etkin müdahale edilmesi	Afet ve acil durumlara müdahale ve iyileştirme etkinliğini arttırmak	Halkın afet ve acil durumlara ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek	Ortalama itfaiye reaksiyon süresi (işleme alınma hızı) (saniye)
			İhbarın bildiriminden sonra ekibin reaksiyon süresi (saniye)
			Yangın güvenlik raporu müracaatında yapılan denetim reaksiyon süresi (gün)
			Doğal afetler, yangın ve kazalara yönelik verilen eğitimlerde bilinçlendirilen vatandaş sayısı (kişi)
	Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek	Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek	Kentsel dönüşüm ve kent estetiğine yönelik sokak sağlıklaştırma proje sayısı (adet)
			Kütle hareketlerine yönelik yapılan çalışma sayısı (adet)
			Afet bilincini geliştirmek için proje ve uygulama sayısı (adet)
			Zemin etüdü ve imara esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu sayısı (adet)
Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılganlığın engellenmesi	Dezavantajlı grupları desteklemek ve toplumsal yaşama bütünleşmelerini sağlamak	Dezavantajlı gruplara yönelik destek faaliyetlerini yürütmek	Dezavantajlı ailelere yapılan ayni ve nakdi yardımlardan memnuniyet oranı (%)
			Evde sağlık, evde bakım destek ve hasta nakil hizmeti verilen hane sayısı (adet)
			Dezavantajlı gruplara yönelik sağlık amaçlı alınan malzeme sayısı (adet)
			Mikro kredi uygulamasından yararlanan kadın girişimci sayısı (kişi)
	Sosyal yardımların etkinliğini arttırmak	Sosyal yardımların etkinliğini arttırmak	Dezavantajlı grupları aidiyet duygularını güçlendirerek topluma kazandırmak
			Engelsiz iş ve spor merkezinin tamamlanma oranı(%)
	Gıda güvenliğini ve kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini yürütmek	Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirmek	Öğrenim yardımı alan öğrenci sayısı (kişi)
			Cenaze evlerine taziye çadırı hizmetinin ulaştırılma oranı (%)
İlan ve reklam yoklama/denetim sayısı (adet)			
Denetimi yapılan sıhhi işyeri sayısı (adet)			
			Denetimi yapılan gayrisihhi işyeri sayısı (adet)

Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki aktif sosyo-kültürel yaşama tüm kesimlerin katılımının sağlanması	Kültürel değerleri tanıtmak ve kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak	Kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek	Denizlili sanatçıları ve eserlerini tanıtan kitap ve yöresel müzik albümü sayısı (adet)	
			Konservatuvar, tiyatro ve halk oyunları çalışmalarına katılan kişi sayısı (kişi)	
			Sosyal etkinlik merkezi faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı (kişi)	
	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek	Proje üretim, hazırlama ve geliştirme kapasitesinin artırılmasını sağlamak	Düzenlenen etkinlik, bilgi şöleni, seminer, festival ve fuar sayısı (adet)
				Yapılacak hizmet binası sayısı (adet)
				Yapılacak bilim ve kültür merkezi sayısı (adet)
Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun bir yaşam alışkanlığı haline getirilmesi	Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak	Sportif faaliyet alanları yapmak, iyileştirmek ve tesis sayısını artırmak	Yaşam merkezi ve sosyal tesislerin yapılması (adet)	
			Planlanan projelerin tamamlanma oranı (%)	
			Düzenlenen spor kurslarına katılan kişi sayısı (kişi)	
	Halkın sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştirmek, buna uygun mekânlar oluşturmak	Spor faaliyetlerini kentin her alanına yaymak	Koşu ve bisiklet yollarını artırmak	Desteklenen amatör spor kulübü sayısı (adet)
				Yapılacak spor tesis sayısı (adet)
				Yeni çocuk oyun grubu sayısı (adet)
			Koşu ve bisiklet yolu uzunluğu (km)	

Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması	Denizli'nin kalkınma önceliklerini ve sorunlarını dikkate alan katılımcı çalışmaları desteklemek	Denizli'nin ekonomik, sosyal, kültürel önceliklerini ve sorunlarını dikkate alan katılımcı çalışmaları desteklemek	Kent konseyi ve STK'lar tarafından belediye ile ortak yürütülen faaliyet/proje sayısı (adet)
		Belediyenin sahip olduğu kaynakların etkin yönetimini sağlamak	Yönetilen iştirak sayısı (adet) Belediyemize ait ruhsatlı jeotermal sahalardan akışkan kullanan sera sayısı (adet) Belediyemize ait ruhsatlı jeotermal sahalardan akışkan kullanan otel/pansiyon sayısı (adet)
	Meslek edindirme faaliyetleri ile kent ekonomisine katkı sağlamak	Meslek edindirme faaliyetleri ile işsizlerin kent ekonomisine katılımını sağlamak	Meslek edindirme kursuna katılım sayısı (kişi)
			Açılan meslek edindirme kursu sayısı (el sanatları ve el becerileri kursları) (adet)
	Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesine yönelik destek hizmetleri vermek	Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak	Çiftçilerin kullanımına sunulan makine ve teçhizat sayısı (adet)
			Kırsal ve tarımsal alanlarda su dağıtımı ve takibi yapılan mahalle sayısı (adet)
		Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesi için tesis yapmak	Tarım, sulama, hayvancılık ile ilgili desteklenen proje sayısı (adet) Yeni yapılacak tesis sayısı (adet)
	Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak	Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak	Tanıtım amaçlı katılım sağlanan fuar, festival ve etkinlik sayısı (adet)
		Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi için tesis yapmak	Turizmi canlandırma amaçlı yapılacak sosyal tesis sayısı (adet)

Bütçe ile kaynak tahsis edilecek olan faaliyetler stratejik plan kapsamında yürütülen çalışmalar doğrultusunda amaç ve hedeflerin altında ayrıntılı bir şekilde belirlenmiştir.

Programda yer alan faaliyetler performans hedefi tablolarında, stratejik planda yer alan amaç ve hedefler ile ilişkisi kurulmak suretiyle sınıflandırılmıştır. Yine performans hedefi tablolarında performans hedeflerine ne düzeyde eriştiğimizi ölçmeye yönelik performans göstergeleri de belirlenmiştir. Faaliyetlerin maliyetlerinin de bütçe ödenekleriyle birlikte hesaplanmasıyla bütçe performans programı ilişkisi faaliyet odaklı bir yapıda kurulmuştur.

## Amaç, Hedef ve Faaliyetler ile Bunlara Tahsis Edilen Kaynaklar

İDARE PERFORMANS TABLOSU						
İdare Adı						
DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ						
Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Faaliyet/Süreç		BÜTÇE İÇİ	
					TL	Pay (%)
1				<b>Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması</b>	<b>22.503.000,00</b>	<b>1,40</b>
	1			Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	4.425.500,00	0,27
		1		Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	4.425.500,00	0,27
			1	Kurumsal performans faaliyetlerinin yürütülmesi, mali raporların mevzuata uygun hazırlanması	3.582.400,00	0,22
			2	İç kontrol faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	843.100,00	0,05
	2			<b>Mali kaynakları ve varlıkları etkin yönetmek</b>	<b>4.425.500,00</b>	<b>0,27</b>
		1		<b>Bütçe, borçlanma ve muhasebe sistemini etkin yönetmek</b>	<b>2.529.300,00</b>	<b>0,16</b>
			1	Mali yönetim sistemine uygun şekilde bütçenin yönetilmesi ve muhasebe ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	2.529.300,00	0,16
		2		<b>Gelir yönetimini tüm safhalarıyla gerçekleştirmek</b>	<b>1.053.100,00</b>	<b>0,07</b>
			1	Gelir yönetiminin tüm safhalarıyla etkinleştirilmesi	1.053.100,00	0,07
		3		<b>Ön mali kontrol sisteminin etkinliğini sürdürmek</b>	<b>843.100,00</b>	<b>0,05</b>
			1	Ön mali kontrol sisteminin etkin yürütülmesi	843.100,00	0,05
	3			<b>Hukuki süreçlerin etkinliğini sürdürmek</b>	<b>2.684.000,00</b>	<b>0,17</b>
		1		<b>Belediyemizin hukukî iş ve işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek</b>	<b>2.684.000,00</b>	<b>0,17</b>
			1	Kurumun hukukî işlemlerinin yürütülmesi	2.684.000,00	0,17
	4			<b>Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak</b>	<b>3.088.000,00</b>	<b>0,19</b>
		1		<b>İnsan kaynağını etkin yöneterek personeli sistematik biçimde değerlendirmek</b>	<b>1.463.250,00</b>	<b>0,09</b>
			1	Performans değerlendirme sisteminin sürekliliğinin sağlanması	700.125,00	0,04
			2	Personel özlük işlerinin yürütülmesi ve birim talepleri doğrultusunda eğitimlerin düzenlenmesi	763.125,00	0,05
		2		<b>Yönetim sistemlerini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak</b>	<b>1.624.750,00</b>	<b>0,10</b>
			1	Yönetim sistemlerine yönelik çalışmaların yapılması	1.624.750,00	0,10
	5			<b>Güncel bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak</b>	<b>7.880.000,00</b>	<b>0,49</b>
		1		<b>Bilgi sistemlerinin etkinliğini sürdürmek ve kalitesini arttırmak</b>	<b>5.162.500,00</b>	<b>0,32</b>
			1	Bilgi sistemlerinin kesintisiz, verimli ve güvenli kullanılmasına yönelik çalışmaların yapılması	5.162.500,00	0,32
		2		<b>Coğrafi bilgi sistemlerinin devamlılığını sağlayarak geliştirmek</b>	<b>2.717.500,00</b>	<b>0,17</b>

		1	Güncel ve nitelikli coğrafi bilginin üretilmesi ve paylaşımının sağlanması	2.717.500,00	0,17
<b>2</b>			<b>Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması</b>	<b>58.063.800,00</b>	<b>3,60</b>
	<b>1</b>		<b>Hizmet kalitesinin artırılması amacıyla destek hizmetlerini etkin yürütmek</b>	<b>22.449.000,00</b>	<b>1,39</b>
		<b>1</b>	<b>Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek</b>	<b>22.449.000,00</b>	<b>1,39</b>
		1	Satın alma iş ve işlemlerin yürütülmesi	2.185.600,00	0,14
		2	Belediyemizin ana hizmet binası ve dış birimlerinin temizlik ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi	7.817.800,00	0,48
		3	Belediyemiz yemek hazırlama ve dağıtım hizmetinin yürütülmesi	1.130.800,00	0,07
		4	Belediyemizin özel güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi	11.314.800,00	0,70
	<b>2</b>		<b>Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek</b>	<b>1.834.000,00</b>	<b>0,11</b>
		<b>1</b>	<b>Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek</b>	<b>1.834.000,00</b>	<b>0,11</b>
		1	Arşiv, dosyalama ve evrak hizmetlerinin yürütülmesi	1.430.000,00	0,09
		2	Meclis ve encümen çalışmalarının katılımcı bir şekilde yürütülmesi	404.000,00	0,03
	<b>3</b>		<b>Paydaşlarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek amacıyla halkla ilişkileri toplumsal destek ve katılım esaslı yürütmek</b>	<b>27.302.000,00</b>	<b>1,69</b>
		<b>1</b>	<b>Yazılı ve görsel kaynaklar ile sosyal kanalları etkin kullanarak toplumla daha sağlıklı iletişim kurmak</b>	<b>9.419.500,00</b>	<b>0,58</b>
		1	Yazılı ve görsel kaynakları kullanarak belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve arşivlenmesi	9.419.500,00	0,58
		<b>2</b>	<b>İstek, öneri, şikâyetleri kısa sürede sonuçlandırarak vatandaş memnuniyetini artırmak</b>	<b>17.486.500,00</b>	<b>1,08</b>
		1	İstek, şikâyet ve öneri başvurularının değerlendirilerek sonuçlandırılması	17.486.500,00	1,08
		<b>3</b>	<b>Muhtarlıklarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek</b>	<b>396.000,00</b>	<b>0,02</b>
		1	Muhtarlıklarla işbirliğinin sağlanarak hizmetlerin gerçekleştirilmesi	396.000,00	0,02
	<b>4</b>		<b>Proje yönetimi ve uygulama kapasitenin artırılmasını sağlamak, ulusal ve uluslararası fon ve kaynakları araştırmak ve bu kapsamda proje üretmek</b>	<b>1.806.800,00</b>	<b>0,11</b>
		<b>1</b>	<b>Ulusal ve uluslararası hibe/kredi kaynaklarından yararlanarak projeler hazırlamak</b>	<b>888.400,00</b>	<b>0,06</b>
		1	Proje faaliyetlerinin yürütülmesi	888.400,00	0,06
		<b>2</b>	<b>Ulusal ve uluslararası birliklere, ağlara üye olmak, kardeş şehir ilişkileri kurmak ve geliştirmek</b>	<b>918.400,00</b>	<b>0,06</b>
		1	Ulusal ve uluslararası alanda ilişkilerin geliştirilmesi	918.400,00	0,06
	<b>5</b>		<b>Kurumun çalışmalarına katkı sağlamak</b>	<b>4.672.000,00</b>	<b>0,29</b>
		<b>1</b>	<b>İç denetimi etkin bir şekilde yürütmek</b>	<b>735.500,00</b>	<b>0,05</b>
		1	Denetim, danışmanlık, eğitim ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi	735.500,00	0,05
		<b>2</b>	<b>Protokol faaliyetlerinin ve paydaşlarımızla iletişimin sürdürülmesini sağlamak</b>	<b>3.936.500,00</b>	<b>0,24</b>
		1	Özel Kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	3.936.500,00	0,24

3			<b>Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması</b>	<b>83.247.000,00</b>	<b>5,16</b>
	1		İmar faaliyetlerini etkin yürütmek, geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	56.247.000,00	3,49
		1	Denizli'nin tarihi ve kültürel mirasını, sosyal ve doğal dokuya uyumlu şekilde korumak, gelecek nesillere aktararak kentin gelişimine katkı sağlamak	51.223.400,00	3,18
		1	Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla iş ve işlemlerin yürütülmesi	51.223.400,00	3,18
		2	<b>Sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişime yön vermek amacıyla planlama esaslarını ve şehircilik ilkelerini esas alarak yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak</b>	<b>3.735.800,00</b>	<b>0,23</b>
		1	Planlama ve uygulama faaliyetlerinin yürütülmesi	3.735.800,00	0,23
		3	<b>Denizli'nin kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek</b>	<b>1.287.800,00</b>	<b>0,08</b>
		1	İmar planları ile uyumlu yapılaşmayı sağlamak amacıyla iş ve işlemlerin yürütülmesi ve projelendirilmesi	1.287.800,00	0,08
	2		<b>Denizli'nin kentsel gelişimine uygun bir şekilde kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek, kurumun öncelikleri çerçevesinde satın alma ve kiralamaları gerçekleştirmek</b>	<b>27.000.000,00</b>	<b>1,67</b>
		1	<b>Kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek</b>	<b>21.355.000,00</b>	<b>1,32</b>
		1	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi	21.355.000,00	1,32
		2	<b>Taşınmazların tahsis ve kiralama süreçlerini etkin yönetmek</b>	<b>5.645.000,00</b>	<b>0,35</b>
		1	Kiralama ve tahsis faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	5.645.000,00	0,35
4			<b>Kentte konforlu, ekonomik,güvenli, çevre ve engelli dostu bir ulaşım ağının oluşturulması</b>	<b>479.600.800,00</b>	<b>29,74</b>
	1		<b>Denizli'nin ulaşım altyapısını güçlendirmek</b>	<b>384.843.800,00</b>	<b>23,86</b>
		1	<b>Denizli'nin ulaşım sistemlerini ve altyapısını entegre bir şekilde güçlendirmek</b>	<b>384.843.800,00</b>	<b>23,86</b>
		1	Yolların ve kaldırımların yapım ve onarımının yapılması	366.201.900,00	22,71
		2	Kavşak düzenlemelerinin yapılması	10.820.950,00	0,67
		3	Yaya ve araç trafiğinin ayrıştırılması	7.820.950,00	0,48
	2		<b>Kentin gelişimini de dikkate alarak Denizli halkına konforlu, güvenilir, ekonomik ve çevre dostu ulaşım imkânı sağlamak</b>	<b>94.757.000,00</b>	<b>5,88</b>
		1	<b>Karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve ulaşım güvenliğini arttırmak</b>	<b>28.035.000,00</b>	<b>1,74</b>
		1	Trafiğin etkin, verimli ve sürdürülebilir yönetilmesi	28.035.000,00	1,74
		2	<b>Toplu taşıma sisteminin erişebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet düzeyini yükselterek Denizli halkına hızlı ve sürdürülebilir ulaşım imkânı sunmak</b>	<b>66.722.000,00</b>	<b>4,14</b>
		1	Toplu taşıma denetiminin yapılması ve koordinasyonunun sağlanması	66.722.000,00	4,14
5			<b>Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması</b>	<b>217.275.600,00</b>	<b>13,47</b>

1			<b>Çevre ve insan sağlığını koruyarak yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak</b>	<b>44.011.200,00</b>	<b>2,73</b>
	1		<b>Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilincini geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak</b>	<b>8.589.600,00</b>	<b>0,53</b>
		1	Çevre ve insan sağlığının korunmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	7.756.400,00	0,48
		2	Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi	833.200,00	0,05
	2		<b>İklim değişikliğinin yıkıcı etkilerini en aza indirmek ve iklim değişikliği etkilerine karşı uyum sağlamak</b>	<b>648.800,00</b>	<b>0,04</b>
		1	İklim değişikliği çalışmalarının yürütülmesi	648.800,00	0,04
	3		<b>Mezarlık hizmetlerini yürütmek</b>	<b>34.772.800,00</b>	<b>2,16</b>
		1	Mezarlıklarla ilgili iş ve işlemlerin yapılması	34.772.800,00	2,16
2			<b>Katı atık yönetimini sağlamak</b>	<b>39.322.000,00</b>	<b>2,44</b>
	1		Katı atık yönetimini sağlamak	39.322.000,00	2,44
		1	Katı atık faaliyetlerinin yürütülmesi	39.322.000,00	2,44
3			<b>Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek ve belediyemize ait hizmet binalarında vektör mücadelesini yürütmek</b>	<b>4.889.600,00</b>	<b>0,30</b>
	1		<b>Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek</b>	<b>4.595.200,00</b>	<b>0,28</b>
		1	Sokak hayvanlarının toplanması ve rehabilite edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	4.595.200,00	0,28
	2		<b>Belediyemize ait hizmet binalarında vektör mücadelesini yürütmek</b>	<b>294.400,00</b>	<b>0,02</b>
		1	Belediyemize ait hizmet binalarında vektörle mücadele işlemlerinin yürütülmesi	294.400,00	0,02
4			<b>Yeşil alanları korumak ve arttırmak</b>	<b>129.052.800,00</b>	<b>8,00</b>
	1		<b>Yeşil alanların bakımlarını yapmak ve miktarını arttırmak</b>	<b>129.052.800,00</b>	<b>8,00</b>
		1	Park, bahçe ve yeşil alanların yapılması	129.052.800,00	8,00
6			<b>Bütünleşik afet yönetimini uygulayarak afetlere zamanında ve etkin müdahale edilmesi</b>	<b>87.268.000,00</b>	<b>5,41</b>
	1		<b>Afet ve acil durumlara müdahale ve iyileştirme etkinliğini arttırmak</b>	<b>68.346.000,00</b>	<b>4,24</b>
		1	<b>Halkın afet ve acil durumlara ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek</b>	<b>68.346.000,00</b>	<b>4,24</b>
		1	İtfaiye hizmetlerinin etkin yürütülmesi	68.346.000,00	4,24
	2		<b>Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek</b>	<b>18.922.000,00</b>	<b>1,17</b>
		1	<b>Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek</b>	<b>18.922.000,00</b>	<b>1,17</b>
		1	Kentsel risk faaliyetlerinin yürütülmesi ve projelendirilmesi	743.400,00	0,05
		2	İmar planına esas jeolojik - jeoteknik ve zemin etüt raporları ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması	18.178.600,00	1,13
7			<b>Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılmanın engellenmesi</b>	<b>115.229.600,00</b>	<b>7,14</b>

1		Dezavantajlı grupları desteklemek ve toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlamak	100.110.000,00	6,21
	1	Dezavantajlı gruplara yönelik destek faaliyetlerini yürütmek	55.013.600,00	3,41
	1	Dezavantajlı gruplara yönelik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	55.013.600,00	3,41
	2	Kadın girişimcileri desteklemek	454.500,00	0,03
	1	Mikrokredi ile ilgili faaliyetlerin desteklenmesi	454.500,00	0,03
	3	Dezavantajlı grupları aidiyet duygularını güçlendirerek topluma kazandırmak	44.641.900,00	2,77
	1	Dezavantajlı grupların kullanımı için sosyal tesis yapılması	44.641.900,00	2,77
2		Sosyal yardımların etkinliğini artırmak	8.413.600,00	0,52
	1	Sosyal yardımların etkinliğini artırmak	8.413.600,00	0,52
	1	Sosyal destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	8.413.600,00	0,52
3		Gıda güvenliğini ve kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini yürütmek	6.706.000,00	0,42
	1	Zabita hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirmek	6.706.000,00	0,42
	1	Toplum düzenine yönelik denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	6.706.000,00	0,42
8		<b>Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki aktif sosyo-kültürel yaşama tüm kesimlerin katılımının sağlanması</b>	<b>64.007.500,00</b>	<b>3,97</b>
	1	Kültürel değerleri tanıtmak ve kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak	17.244.500,00	1,07
	1	Kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek	17.244.500,00	1,07
	1	Kültürel değerlerin korunması ve tanıtılması	1.242.000,00	0,08
	2	Kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	16.002.500,00	0,99
2		Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek	46.763.000,00	2,90
	1	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek	44.683.800,00	2,77
	1	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek için bakım -onarım çalışmalarının ve tesislerin yapılması	44.683.800,00	2,77
	2	Proje üretim, hazırlama ve geliştirme kapasitesinin artırılmasını sağlamak	2.079.200,00	0,13
	1	Proje hazırlama, etüt etme ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi	2.079.200,00	0,13
9		<b>Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun bir yaşam alışkanlığı haline getirilmesi</b>	<b>121.507.000,00</b>	<b>7,53</b>
	1	Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak	92.083.700,00	5,71
	1	Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak	10.441.800,00	0,65
	1	Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	10.441.800,00	0,65
	2	Sportif faaliyet alanları yapmak, iyileştirmek ve tesis sayısını artırmak	81.641.900,00	5,06
	1	Spor tesislerinin yapılması	81.641.900,00	5,06
2		Halkın sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştirmek, buna uygun mekânlar oluşturmak	29.423.300,00	1,82

	1	<b>Spor faaliyetlerini kentin her alanına yaymak</b>	<b>26.281.400,00</b>	<b>1,63</b>
	1	Sağlıklı yaşam alışkanlıklarının geliştirilmesi için spor alanlarının yapılması	26.281.400,00	1,63
	2	<b>Koşu ve bisiklet yollarını artırmak</b>	<b>3.141.900,00</b>	<b>0,19</b>
	1	Bisiklet yolları yapılması	3.141.900,00	0,19
<b>10</b>		<b>Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması</b>	<b>131.824.700,00</b>	<b>8,17</b>
	1	<b>Denizli'nin kalkınma önceliklerini ve sorunlarını dikkate alan katılımcı çalışmaları desteklemek</b>	<b>56.381.500,00</b>	<b>3,50</b>
	1	<b>Belediyenin sahip olduğu kaynakların etkin yönetimini sağlamak</b>	<b>55.403.000,00</b>	<b>3,44</b>
	1	Kaynak geliştirme ve iştirakler faaliyetlerinin yürütülmesi	55.403.000,00	3,44
	2	<b>Denizli'nin ekonomik, sosyal, kültürel önceliklerini ve sorunlarını dikkate alan katılımcı çalışmaları desteklemek</b>	<b>978.500,00</b>	<b>0,06</b>
	1	Kent Konseyi başta olmak üzere STK'ların çalışmalarının katılımı geliştirmeye yönelik desteklenmesi	978.500,00	0,06
	2	<b>Meslek edindirme faaliyetleri ile kent ekonomisine katkı sağlamak</b>	<b>534.500,00</b>	<b>0,03</b>
	1	<b>Meslek edindirme faaliyetleri ile işsizlerin kent ekonomisine katılımını sağlamak</b>	<b>534.500,00</b>	<b>0,03</b>
	1	Toplumsal gelişim ve meslek edindirme faaliyetlerinin yürütülmesi	534.500,00	0,03
	3	<b>Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesine yönelik destek hizmetleri vermek</b>	<b>25.158.800,00</b>	<b>1,56</b>
	1	<b>Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak</b>	<b>11.875.000,00</b>	<b>0,74</b>
	1	Kırsal ve tarımsal faaliyetlerin daha verimli yürütülmesi için desteklemelerin yapılması	846.600,00	0,05
	2	Kırsal ve tarımsal faaliyetleri desteklemek amacıyla planlama, uygulama ve koordinasyonun sağlanması	11.028.400,00	0,68
	2	<b>Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesi için tesis yapmak</b>	<b>13.283.800,00</b>	<b>0,82</b>
	1	Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesi için tesis yapılması	13.283.800,00	0,82
	4	<b>Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak</b>	<b>49.749.900,00</b>	<b>3,08</b>
	1	<b>Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak</b>	<b>2.108.000,00</b>	<b>0,13</b>
	1	Ulusal ve uluslararası festivallerin, fuarların düzenlenmesi, desteklenmesi ve katılımın sağlanması	2.108.000,00	0,13
	2	<b>Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi için tesis yapmak</b>	<b>47.641.900,00</b>	<b>2,95</b>
	1	Turizm tesisleri yapılması	47.641.900,00	2,95
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>1.380.527.000,00</b>	<b>85,60</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>199.665.000,00</b>	<b>12,38</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>32.662.000,00</b>	<b>2,02</b>
<b>Genel Toplam</b>			<b>1.612.854.000,00</b>	<b>100,00</b>

## 2022 Yılı Performans Programı Performans Hedefi Tabloları

2022 yılı Performans Programı kapsamında her bir performans hedefine ilişkin detaylı performans hedefi tabloları izleyen sayfalarda gösterilmektedir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Hedef	Paydaşlarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek amacıyla halkla ilişkileri toplumsal destek ve katılım esaslı yürütmek			
Performans Hedefi	Yazılı ve görsel kaynaklar ile sosyal kanalları etkin kullanarak toplumla daha sağlıklı iletişim kurmak			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Çıkarılan yayın sayısı (adet)	3	5	5
2	Basına servis edilen haber sayısı (adet)	575	550	600
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yazılı ve görsel kaynakları kullanarak belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve arşivlenmesi	9.419.500,00	0,00	9.419.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.419.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.419.500,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Hedef	Paydaşlarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek amacıyla halkla ilişkileri toplumsal destek ve katılım esaslı yürütmek			
Performans Hedefi	İstek, öneri, şikâyetleri kısa sürede sonuçlandırarak vatandaş memnuniyetini artırmak			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	İstek, şikâyet ve öneri başvurularının değerlendirme sürecinden memnuniyet oranı (%)	92,92	95	95
2	İstek, şikâyet ve öneri başvurularının cevaplanma oranı (%)	90,02	96	96
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İstek, şikâyet ve öneri başvurularının değerlendirilerek sonuçlandırılması	17.486.500,00	0,00	17.486.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>17.486.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.486.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
<b>Hedef</b>	Güncel bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Bilgi sistemlerinin etkinliğini sürdürmek ve kalitesini arttırmak			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	İhtiyaç duyulan yeni yazılım taleplerinin öngörülen sürede tamamlanma oranı (%)	95	95	95
2	Sistem sunucularının aktiflik oranı (%)	100	100	100
3	Bilgisayar kullanıcılarının yazılımsal ve donanımsal aksaklıklarının giderilme süresi (saat)	3,08	3	3
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Bilgi sistemlerinin kesintisiz, verimli ve güvenli kullanılmasına yönelik çalışmaların yapılması	5.162.500,00	0,00	5.162.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.162.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.162.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
<b>Hedef</b>	Güncel bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Coğrafi bilgi sistemlerinin devamlılığını sağlayarak geliştirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Kent Bilgi Sistemi kapsamında oluşturulan coğrafi tabanlı bilgi sisteminin aktiflik oranı (%)	99	99	99
2	Adres Bilgi Sistemi'nin bütünlüğünün sağlanarak kesintisiz hizmet verme oranı (%)	94,5	99	99
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Güncel ve nitelikli coğrafi bilginin üretilmesi ve paylaşımının sağlanması	2.717.500,00	0,00	2.717.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.717.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.717.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması			
Hedef	Çevre ve insan sağlığını koruyarak yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak			
Performans Hedefi	Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilincini geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Hava kirliliği ile mücadele için yapılan denetim sayısı (adet/yıl)	445	435	460
2	ÇED sürecindeki HKT/İDK toplantılara katılım ve görüş verilmesi oranı (%)	100	100	100
3	Eğitim verilen öğrenci sayısı (kişi)	2.237	3.000	9.000
4	Gürültü Eylem Planının hazırlanma oranı (%)	30	100	-
5	El ve makine ile süpürülen toplam cadde ve sokak metraji (m <sup>2</sup> )	586.629.853	586.629.853	586.629.853
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Çevre ve insan sağlığının korunmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	7.756.400,00	0,00	7.756.400,00
2	Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi	833.200,00	0,00	833.200,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.589.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.589.600,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması			
Hedef	Çevre ve insan sağlığını koruyarak yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak			
Performans Hedefi	İklim değişikliğinin yıkıcı etkilerini en aza indirmek ve iklim değişikliği etkilerine karşı uyum sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İklim değişikliği çalışmalarının yürütülmesi	648.800,00	0,00	648.800,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>648.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>648.800,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması			
<b>Hedef</b>	Katı atık yönetimini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Katı atık yönetimini sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Toplanan atık pil miktarı (kg)	5.509	4.000	5.000
2	Düzenleme yapılan vahşi çöp depolama alanı (ha)	36,50	30	30
3	Katı atık bertaraf sahalarında düzenli depolanan katı atık miktarı (ton)	269.676,65	265.000	270.000
4	Metan gazından üretilen elektrik miktarı (MW)	4.628,29	28.000	40.000
5	Sterilize edilerek bertaraf edilen tıbbi atık miktarı (ton)	1.864,15	1.550	1.600
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Katı atık faaliyetlerinin yürütülmesi	39.322.000,00	0,00	39.322.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>39.322.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.322.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması			
<b>Hedef</b>	Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek ve belediyemize ait hizmet binalarında vektör mücadelesini yürütmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı (adet)	13.523	14.000	15.000
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sokak hayvanlarının toplanması ve rehabilite edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	4.595.200,00	0,00	4.595.200,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.595.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.595.200,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması			
<b>Hedef</b>	Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek ve belediyemize ait hizmet binalarında vektör mücadelesini yürütmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Belediyemize ait hizmet binalarında vektör mücadelesini yürütmek			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Belediyemize ait hizmet binalarında vektörle mücadele işlemlerinin program dahilinde gerçekleştirilme oranı (%)	100	100	100
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belediyemize ait hizmet binalarında vektörle mücadele işlemlerinin yürütülmesi	294.400,00	0,00	294.400,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>294.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>294.400,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
<b>Hedef</b>	Hizmet kalitesinin artırılması amacıyla destek hizmetlerini etkin yürütmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Birimlerden gelen mal ve hizmet alımı taleplerinin karşılanma oranı (%)	93,5	95	95
2	Güvenlik hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	93,98	90	90
3	Yemekhane hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	86,06	90	90
4	Belediye binalarının temizliğinden memnuniyet oranı (%)	91,66	90	90
5	e-ihale yöntemi ile alınan teklif oranı (%)	-	-	10
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Satın alma iş ve işlemlerin yürütülmesi	2.185.600,00	0,00	2.185.600,00
2	Belediyemiz yemek hazırlama ve dağıtım hizmetinin yürütülmesi	1.130.800,00	0,00	1.130.800,00
3	Belediyemizin ana hizmet binası ve dış birimlerinin temizlik ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi	7.817.800,00	0,00	7.817.800,00
4	Belediyemizin özel güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi	11.314.800,00	0,00	11.314.800,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>22.449.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.449.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması			
<b>Hedef</b>	Denizli'nin kentsel gelişimine uygun bir şekilde kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek, kurumun öncelikleri çerçevesinde satın alma ve kiralamaları gerçekleştirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Planlanan diğer kamulaştırma işlemlerinin gerçekleşme oranı (%)	1,5	88	88
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi	21.355.000,00	0,00	21.355.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>21.355.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.355.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması			
<b>Hedef</b>	Denizli'nin kentsel gelişimine uygun bir şekilde kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek, kurumun öncelikleri çerçevesinde satın alma ve kiralamaları gerçekleştirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Taşınmazların tahsis ve kiralama süreçlerini etkin yönetmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Gayrimenkullerin kiraya verilme oranı (%)	99	95	95
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kiralama ve tahsis faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	5.645.000,00	0,00	5.645.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>5.645.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.645.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
<b>Hedef</b>	Proje yönetimi ve uygulama kapasitenin artırılmasını sağlamak, ulusal ve uluslararası fon ve kaynakları araştırmak ve bu kapsamda proje üretmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Ulusal ve uluslararası hibe, kredi kaynaklarından yararlanarak projeler hazırlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Hibe/kredi için başvuru alan proje sayısı (adet)	3	2	2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Proje faaliyetlerinin yürütülmesi	888.400,00	0,00	888.400,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>888.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>888.400,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
<b>Hedef</b>	Proje yönetimi ve uygulama kapasitenin artırılmasını sağlamak, ulusal ve uluslararası fon ve kaynakları araştırmak ve bu kapsamda proje üretmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Ulusal ve uluslararası birliklere, ağlara üye olmak, kardeş şehir ilişkileri kurmak ve geliştirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Üye olunan uluslararası platform (ağ) sayısı (adet)	1	-	1
2	Kardeş şehir protokolü imzalanan şehir sayısı (adet)	-	1	-
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Ulusal ve uluslararası alanda ilişkilerin geliştirilmesi	918.400,00	0,00	918.400,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>918.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>918.400,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki aktif sosyo-kültürel yaşama tüm kesimlerin katılımının sağlanması			
<b>Hedef</b>	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Proje üretim, hazırlama ve geliştirme kapasitesinin artırılmasını sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Planlanan projelerin tamamlanma oranı (%)	40	44	60
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Proje hazırlama, etüt etme ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi	2.079.200,00	0,00	2.079.200,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.079.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.079.200,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kentte konforlu, ekonomik, güvenli, çevre ve engelli dostu bir ulaşım ağının oluşturulması			
<b>Hedef</b>	Denizli'nin ulaşım altyapısını güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Denizli'nin ulaşım sistemlerini ve altyapısını entegre bir şekilde güçlendirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Asfalt yol yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması (ton)	198.836,27	130.000	200.000
2	Beton parke yol yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması (m <sup>2</sup> )	581.739,30	400.000	550.000
3	Kavşak düzenlemeleri yapım işinin tamamlanma oranı (%)	4	10	40
4	Yapılacak yaya üst geçit sayısı (adet)	-	-	2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kavşak düzenlemelerinin yapılması	10.820.950,00	0,00	10.820.950,00
2	Yolların, kaldırımların yapım ve onarımının yapılması	366.201.900,00	0,00	366.201.900,00
3	Yaya ve araç trafiğinin ayrıştırılması	7.820.950,00	0,00	7.820.950,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>384.843.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>384.843.800,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılganlığın engellenmesi			
<b>Hedef</b>	Dezavantajlı grupları desteklemek ve toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Dezavantajlı grupları aidiyet duygularını güçlendirerek topluma kazandırmak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Engelsiz iş ve spor merkezinin tamamlanma oranı (%)	-	-	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Dezavantajlı grupların kullanımı için sosyal tesis yapılması	44.641.900,00	0,00	44.641.900,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>44.641.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.641.900,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki aktif sosyo-kültürel yaşama tüm kesimlerin katılımının sağlanması			
<b>Hedef</b>	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Yaşam merkezi ve sosyal tesislerin yapılması (adet)	-	-	8
2	Yapılacak bilim ve kültür merkezi sayısı (adet)	-	-	2
3	Yapılacak hizmet binası sayısı (adet)	-	-	3
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek için bakım-onarım çalışmalarının ve tesislerin yapılması	44.683.800,00	0,00	44.683.800,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>44.683.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.683.800,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun bir yaşam alışkanlığı haline getirilmesi			
<b>Hedef</b>	Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak			
<b>Performans Hedefi</b>	Sportif faaliyet alanları yapmak, iyileştirmek ve tesis sayısını artırmak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Yapılacak spor tesisi sayısı (adet)	-	-	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Spor tesislerinin yapılması	81.641.900,00	0,00	81.641.900,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>81.641.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.641.900,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun bir yaşam alışkanlığı haline getirilmesi			
<b>Hedef</b>	Halkın sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştirmek, buna uygun mekânlar oluşturmak			
<b>Performans Hedefi</b>	Koşu ve bisiklet yollarını artırmak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Koşu ve bisiklet yolu uzunluğu (km)	32	32	38
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Bisiklet yolları yapılması	3.141.900,00	0,00	3.141.900,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.141.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.141.900,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması			
<b>Hedef</b>	Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesine yönelik destek hizmetleri vermek			
<b>Performans Hedefi</b>	Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesi için tesis yapmak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Yeni yapılacak tesis sayısı (adet)	-	-	2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesi için tesis yapılması	13.283.800,00	0,00	13.283.800,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>13.283.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.283.800,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması			
<b>Hedef</b>	Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi için tesis yapmak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Turizmi canlandırma amaçlı yapılacak sosyal tesis sayısı (adet)	-	-	2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Turizm tesisleri yapılması	47.641.900,00	0,00	47.641.900,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>47.641.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.641.900,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
<b>Hedef</b>	Hukuki süreçlerin etkinliğini sürdürmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Belediyemizin hukuki iş ve işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Kurum lehine sonuçlanan dava oranı (%)	68,1	85	85
2	İhtarname keşide edilmesi taleplerinin yerine getirilme süresi (gün)	5	5	5
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kurumun hukuki işlemlerinin yürütülmesi	2.684.000,00	0,00	2.684.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.684.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.684.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması			
<b>Hedef</b>	İmar faaliyetlerini etkin yürütmek, geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Denizli'nin tarihi ve kültürel mirasını, sosyal ve doğal dokuya uyumlu şekilde korumak, gelecek nesillere aktararak kentin gelişimine katkı sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Restorasyon uygulama sayısı (adet)	7	7	6
2	Basit-onarım izni sayısı (adet)	43	20	30
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla iş ve işlemlerin yürütülmesi	51.223.400,00	0,00	51.223.400,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>51.223.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.223.400,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması			
<b>Hedef</b>	İmar faaliyetlerini etkin yürütmek, geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişime yön vermek amacıyla planlama esaslarını ve şehircilik ilkelerini esas alarak yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	İmar uygulaması sayısı (adet)	56	75	70
2	Planlı yerleşim alanlarının oranı (%)	0,91	0,95	0,97
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Planlama ve uygulama faaliyetlerinin yürütülmesi	3.735.800,00	0,00	3.735.800,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.735.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.735.800,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kent kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması			
<b>Hedef</b>	İmar faaliyetlerini etkin yürütmek, geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Denizli'nin kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Düzenlenen yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi sayısı (adet)	9	6	6
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İmar planları ile uyumlu yapılaşmayı sağlamak amacıyla iş ve işlemlerin yürütülmesi ve projelendirilmesi	1.287.800,00	0,00	1.287.800,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.287.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.287.800,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Bütünleşik afet yönetimini uygulayarak afetlere zamanında ve etkin müdahale edilmesi			
<b>Hedef</b>	Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Kentsel dönüşüm ve kent estetiğine yönelik sokak sağlıklılaştırma proje sayısı (adet)	2	2	2
2	Kütle hareketlerine yönelik yapılan çalışma sayısı (adet)	4	3	4
3	Afet bilincini geliştirmek için proje ve uygulama sayısı (adet)	2	2	2
4	Zemin etüdü ve imara esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu sayısı (adet)	9	10	12
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İmar planına esas jeolojik - jeoteknik ve zemin etüt raporları ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması	18.178.600,00	0,00	18.178.600,00
2	Kentsel risk faaliyetlerinin yürütülmesi ve projelendirilmesi	743.400,00	0,00	743.400,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>18.922.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.922.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
<b>Hedef</b>	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak			
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan kaynağını etkin yöneterek personeli sistematik biçimde değerlendirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Personelin gelişimine yönelik performans değerlendirme sonuçlarına göre belirlenen eğitim ihtiyacının karşılanma oranı (%)	61,25	70	75
2	Performans değerlendirme sisteminin tüm birimlere uygulanma oranı (%)	0	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Performans değerlendirme sisteminin sürekliliğinin sağlanması	700.125,00	0,00	700.125,00
2	Personel özlük işlerinin yürütülmesi ve birim talepleri doğrultusunda eğitimlerin düzenlenmesi	763.125,00	0,00	763.125,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.463.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.463.250,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
<b>Hedef</b>	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak			
<b>Performans Hedefi</b>	Yönetim sistemlerini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Yönetim sistemleri uygunsuzluklarının kapatılma oranı (%)	95	95	95
2	İSG çalışmalarında tespit edilen tehlikelerin düzeltilme oranı (%)	95	95	95
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yönetim sistemlerine yönelik çalışmaların yapılması	1.624.750,00	0,00	1.624.750,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.624.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.624.750,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Bütünleşik afet yönetimini uygulayarak afetlere zamanında ve etkin müdahale edilmesi			
<b>Hedef</b>	Afet ve acil durumlara müdahale ve iyileştirme etkinliğini arttırmak			
<b>Performans Hedefi</b>	Halkın afet ve acil durumlara ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Ortalama itfaiye reaksiyon süresi (işleme alınma hızı) (saniye)	2,11	2,5	2,5
2	İhbarın bildiriminden sonra ekibin reaksiyon süresi (saniye)	51,41	50	50
3	Yangın güvenlik raporu müracaatında yapılan denetim reaksiyon süresi (gün)	1,14	2	2
4	Doğal afetler, yangın ve kazalara yönelik verilen eğitimlerde bilinçlendirilen vatandaş sayısı (kişi)	21.702	53.000	53.000
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İtfaiye hizmetlerinin etkin yürütülmesi	68.346.000,00	0,00	68.346.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>68.346.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.346.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması			
<b>Hedef</b>	Denizli'nin kalkınma önceliklerini ve sorunlarını dikkate alan katılımcı çalışmaları desteklemek			
<b>Performans Hedefi</b>	Belediyenin sahip olduğu kaynakların etkin yönetimini sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Yönetilen iştirak sayısı (adet)	5	5	5
2	Belediyemize ait ruhsatlı jeotermal sahalardan akışkan kullanan sera sayısı (adet)	10	10	10
3	Belediyemize ait ruhsatlı jeotermal sahalardan akışkan kullanan otel/pansiyon sayısı (adet)	122	124	124
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kaynak geliştirme ve iştirakler faaliyetlerinin yürütülmesi	55.403.000,00	0,00	55.403.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>55.403.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.403.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması			
<b>Hedef</b>	Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesine yönelik destek hizmetleri vermek			
<b>Performans Hedefi</b>	Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Çiftçilerin kullanımına sunulan makine ve teçhizat sayısı (adet)	3	3	5
2	Kırsal ve tarımsal alanlarda su dağıtımı ve takibi yapılan mahalle sayısı (adet)	15	18	13
3	Tarım, sulama, hayvancılık ile ilgili desteklenen proje sayısı (adet)	2	3	3
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kırsal ve tarımsal faaliyetlerin daha verimli yürütülmesi için desteklemelerin yapılması	846.600,00	0,00	846.600,00
2	Kırsal ve tarımsal faaliyetleri desteklemek amacıyla planlama, uygulama ve koordinasyonun sağlanması	11.028.400,00	0,00	11.028.400,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>11.875.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.875.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılganlığın engellenmesi			
<b>Hedef</b>	Dezavantajlı grupları desteklemek ve toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Kadın girişimcileri desteklemek			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Mikro kredi uygulamasından yararlanan kadın girişimci sayısı (kişi)	165	245	250
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mikrokredi ile ilgili faaliyetlerin desteklenmesi	454.500,00	0,00	454.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>454.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>454.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki aktif sosyo-kültürel yaşama tüm kesimlerin katılımının sağlanması			
<b>Hedef</b>	Kültürel değerleri tanıtmak ve kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak			
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Denizlili sanatçıları ve eserlerini tanıtan kitap ve yöresel müzik albümü sayısı (adet)	26	21	22
2	Konservatuvar, tiyatro ve halk oyunları çalışmalarına katılan kişi sayısı (kişi)	2.656	4.220	4.225
3	Sosyal etkinlik merkezi faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı (kişi)	1.267	2.543	1.273
4	Düzenlenen etkinlik, bilgi şöleni, seminer, festival ve fuar sayısı (adet)	83	210	222
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	16.002.500,00	0,00	16.002.500,00
2	Kültürel değerlerin korunması ve tanıtılması	1.242.000,00	0,00	1.242.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>17.244.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.244.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması			
<b>Hedef</b>	Denizli'nin kalkınma önceliklerini ve sorunlarını dikkate alan katılımcı çalışmaları desteklemek			
<b>Performans Hedefi</b>	Denizli'nin ekonomik, sosyal, kültürel önceliklerini ve sorunlarını dikkate alan katılımcı çalışmaları desteklemek			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Kent konseyi ve STK'lar tarafından belediye ile ortak yürütülen faaliyet/proje sayısı (adet)	107	185	185
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kent Konseyi başta olmak üzere STK'ların çalışmalarının katılımcılığı geliştirmeye yönelik desteklenmesi	978.500,00	0,00	978.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>978.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>978.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması			
<b>Hedef</b>	Meslek edindirme faaliyetleri ile kent ekonomisine katkı sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Meslek edindirme faaliyetleri ile işsizlerin kent ekonomisine katılımını sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Meslek edindirme kursuna katılım sayısı (kişi)	1.980	1.883	1.883
2	Açılan meslek edindirme kursu sayısı (el sanatları ve el becerileri kursları) (adet)	50	53	53
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Toplumsal gelişim ve meslek edindirme faaliyetlerinin yürütülmesi	534.500,00	0,00	534.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>534.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>534.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Denizli'nin rekabet gücünü artırmaya yönelik destek faaliyetlerinin geliştirilmesi ve uygulanması			
<b>Hedef</b>	Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Tanıtım amaçlı katılım sağlanan fuar, festival ve etkinlik sayısı (adet)	1	3	3
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Ulusal ve uluslararası festivallerin, fuarların düzenlenmesi, desteklenmesi ve katılımın sağlanması	2.108.000,00	0,00	2.108.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.108.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.108.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
<b>Hedef</b>	Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Bütçe gerçekleştirmelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı (adet)	4	4	4
2	Belediye mevzuatı ve mali yönetim ile ilgili mevzuata istinaden hazırlanan rapor sayısı (adet)	3	3	3
3	Performans göstergelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı (adet)	2	2	2
4	İç kontrol sistemi değerlendirme rapor sayısı (adet)	3	3	3
5	İç kontrol eylem planında yer alan eylemlerin gerçekleşme oranı (%)	90	85	90
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kurumsal performans faaliyetlerinin yürütülmesi, mali raporların mevzuata uygun hazırlanması	3.582.400,00	0,00	3.582.400,00
2	İç kontrol faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	843.100,00	0,00	843.100,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.425.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.425.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
<b>Hedef</b>	Mali kaynakları ve varlıkları etkin yönetmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Bütçe, borçlanma ve muhasebe sistemini etkin yönetmek			
<b>Açıklamalar</b>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	110,81	95	95
2	Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	96,12	95	95
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mali yönetim sistemine uygun şekilde bütçenin yönetilmesi ve muhasebe ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	2.529.300,00	0,00	2.529.300,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.529.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.529.300,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
<b>Hedef</b>	Mali kaynakları ve varlıkları etkin yönetmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Gelir yönetimini tüm safhalarıyla gerçekleştirmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Takipteki alacak tahakkuklarının tahsilat oranı (%)	45,55	55	55
2	Öz gelirlerin tahakkuk tahsilat oranı (%)	50,97	85	85
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Gelir yönetiminin tüm safhalarıyla etkinleştirilmesi	1.053.100,00	0,00	1.053.100,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.053.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.053.100,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
<b>Hedef</b>	Mali kaynakları ve varlıkları etkin yönetmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Ön mali kontrol sisteminin etkinliğini sürdürmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Ön mali kontrol iş ve işlemlerinin süresinde gerçekleştirilme oranı (%)	100	100	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Ön mali kontrol sisteminin etkin yürütülmesi	843.100,00	0,00	843.100,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>843.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>843.100,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Hedef	Paydaşlarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek amacıyla halkla ilişkileri toplumsal destek ve katılım esaslı yürütmek			
Performans Hedefi	Muhtarlıklarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek			
<i>Açıklamalar</i>				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Yapılan muhtarlık ziyaretleri sayısı (adet)	141	240	260
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtarlıklarla işbirliğinin sağlanarak hizmetlerin gerçekleştirilmesi	396.000,00	0,00	396.000,00
Genel Toplam		396.000,00	0,00	396.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
Hedef	Kurumun çalışmalarına katkı sağlamak			
Performans Hedefi	İç denetimi etkin bir şekilde yürütmek			
<i>Açıklamalar</i>				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	Yapılan denetim sayısı (adet)	4	4	4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim, danışmanlık, eğitim ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi	735.500,00	0,00	735.500,00
Genel Toplam		735.500,00	0,00	735.500,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması		
Hedef	Kurumun çalışmalarına katkı sağlamak		
Performans Hedefi	Protokol faaliyetlerinin ve paydaşlarımızla iletişimin sürdürülmesini sağlamak		
<i>Açıklamalar</i>			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Özel Kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	3.936.500,00	0,00	3.936.500,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>3.936.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.936.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç	Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması		
Hedef	Çevre ve insan sağlığını koruyarak yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak		
Performans Hedefi	Mezarlık hizmetlerini yürütmek		
<i>Açıklamalar</i>			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mezarlıklarla ilgili iş ve işlemlerin yapılması	34.772.800,00	0,00	34.772.800,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>34.772.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.772.800,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla çevresel riskleri ortadan kaldırarak yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması			
Hedef	Yeşil alanları korumak ve arttırmak			
Performans Hedefi	Yeşil alanların bakımlarını yapmak ve miktarını arttırmak			
<i>Açıklamalar</i>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	16.397.659,34	16.400.123,00	16.441.225,00
2	Yapılacak meydan sayısı (adet)	0	1	1
3	Yapılacak park sayısı (adet)	1	1	3
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Park, bahçe ve yeşil alanların yapılması	129.052.800,00	0,00	129.052.800,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>129.052.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>129.052.800,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun bir yaşam alışkanlığı haline getirilmesi			
Hedef	Halkın sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştirmek, buna uygun mekânlar oluşturmak			
Performans Hedefi	Spor faaliyetlerini kentin her alanına yaymak			
<i>Açıklamalar</i>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Yeni çocuk oyun grubu sayısı (adet)	5	5	10
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sağlıklı yaşam alışkanlıklarının geliştirilmesi için spor alanlarının yapılması	26.281.400,00	0,00	26.281.400,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>26.281.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.281.400,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılma eğiliminin engellenmesi			
<b>Hedef</b>	Dezavantajlı grupları desteklemek ve toplumsal yaşamla bütünleşmelerini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Dezavantajlı gruplara yönelik destek faaliyetlerini yürütmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Dezavantajlı ailelere yapılan ayni ve nakdi yardımlardan memnuniyet oranı (%)	100	100	100
2	Evde sağlık, evde bakım destek ve hasta nakil hizmeti verilen hane sayısı (adet)	4.611	17.000	20.000
3	Dezavantajlı gruplara yönelik sağlık amaçlı alınan malzeme sayısı (adet)	50	280	150
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Dezavantajlı gruplara yönelik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	55.013.600,00	0,00	55.013.600,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>55.013.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.013.600,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılma eğiliminin engellenmesi			
<b>Hedef</b>	Sosyal yardımların etkinliğini artırmak			
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal yardımların etkinliğini artırmak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Öğrenim yardımı alan öğrenci sayısı (kişi)	2.469	3.000	4.000
2	Cenaze evlerine taziye çadırı hizmetinin ulaştırılma oranı (%)	66,67	100	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sosyal destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	8.413.600,00	0,00	8.413.600,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.413.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.413.600,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun bir yaşam alışkanlığı haline getirilmesi			
<b>Hedef</b>	Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak			
<b>Performans Hedefi</b>	Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Düzenlenen spor kurslarına katılan kişi sayısı (kişi)	23.893	71.000	85.000
2	Desteklenen amatör spor kulübü sayısı (adet)	7	120	120
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	10.441.800,00	0,00	10.441.800,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.441.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.441.800,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kentte konforlu, ekonomik, güvenli, çevre ve engelli dostu bir ulaşım ağının oluşturulması			
<b>Hedef</b>	Kentlin gelişimini de dikkate alarak Denizli halkına konforlu, güvenilir, ekonomik ve çevre dostu ulaşım imkânı sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve ulaşım güvenliğini arttırmak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Sinyalizasyon ve denetleme sistemi kurulacak nokta sayısı (adet)	37	5	5
2	Yatay işaretleme çalışması yapılan alan (m <sup>2</sup> )	130.988	115.000	100.000
3	Düşey işaretleme çalışması yapılan nokta sayısı (adet)	17.197	15.000	15.000
4	Trafik konusunda eğitim verilen kişi sayısı (kişi)	2.935	5.900	8.000
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Trafiğin etkin, verimli ve sürdürülebilir yönetilmesi	28.035.000,00	0,00	28.035.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>28.035.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.035.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Kentte konforlu, ekonomik,güvenli, çevre ve engelli dostu bir ulaşım ağının oluşturulması			
<b>Hedef</b>	Kentin gelişimini de dikkate alarak Denizli halkına konforlu, güvenilir, ekonomik ve çevre dostu ulaşım imkânı sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Toplu taşıma sisteminin erişebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet düzeyini yükselterek Denizli halkına hızlı ve sürdürülebilir ulaşım imkânı sunmak			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Toplu taşıma ile ilgili yapılan denetim sayısı (adet)	6.200	7.500	8.000
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Toplu taşıma denetiminin yapılması ve koordinasyonunun sağlanması	66.722.000,00	0,00	66.722.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>66.722.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.722.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
<b>Amaç</b>	Hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması			
<b>Hedef</b>	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek			
<b>Açıklamalar</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	Meclis kararlarının yürürlüğe girmesinden sonra ilgili birimlere aktarılma hızı (gün)	1	2	2
2	Encümen kararlarının inceleme ve ilgili birimlere aktarılma hızı (gün)	2,85	3	3
3	Evrakların dijitalleştirilme oranı (%)	36,76	50	70
4	Evrakların ilgili nihai birime ulaştırılma süresi (saat)	4	4	4
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Meclis ve encümen çalışmalarının katılımcı bir şekilde yürütülmesi	404.000,00	0,00	404.000,00
2	Arşiv, dosyalama ve evrak hizmetlerinin yürütülmesi	1.430.000,00	0,00	1.430.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.834.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.834.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve toplumsal bütünleşmeye katkı sağlanması, aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve kırılmanın engellenmesi			
Hedef	Gıda güvenliğini ve kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini yürütmek			
Performans Hedefi	Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirmek			
<i>Açıklamalar</i>				
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
1	İlan ve reklam yoklama/denetim sayısı (adet)	712	9.350	9.350
2	Denetimi yapılan sıhhi işyeri sayısı (adet)	90	90	90
3	Denetimi yapılan gayrisihhi işyeri sayısı (adet)	220	225	225
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2022) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Toplum düzenine yönelik denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	6.706.000,00	0,00	6.706.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>6.706.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.706.000,00</b>

2022 yılı Performans Programı kapsamında her bir faaliyete ilişkin detaylı açıklamalar ile bütçe dağılımı, izleyen sayfalarda yer alan tablolarda gösterilmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yazılı ve görsel kaynaklar ile sosyal kanalları etkin kullanarak toplumla daha sağlıklı iletişim kurmak
Faaliyet Adı	Yazılı ve görsel kaynakları kullanarak belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve arşivlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
<b>Açıklamalar</b>	
Belediyenin tüm çalışmalarının takip edilerek görüntülenmesi, arşivlenmesi, haber bülteni ve tanıtım filmleri halinde basın kuruluşlarına servis edilmesi Hizmetlerin ve projelerin tanıtım çalışmalarının yapılması Belediye çalışmaları ve Denizli ile ilgili süreli veya süresiz yayınların çıkarılması	
Ekonomik Kod	(2022)
1	Personel Giderleri 579.750,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 87.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 8.752.000,00
4	Faiz Giderleri 0,00
5	Cari Transferler 0,00
6	Sermaye Giderleri 0,00
7	Sermaye Transferleri 0,00
8	Borç Verme 0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>9.419.500,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye 0,00
	Diğer Yurt İçi 0,00
	Yurt Dışı 0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>9.419.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İstek, öneri, şikâyetleri kısa sürede sonuçlandırarak vatandaş memnuniyetini artırmak	
Faaliyet Adı	İstek, şikâyet ve öneri başvurularının değerlendirilerek sonuçlandırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
CİMER, Valilik Makamı, Açık Kapı, bilgi edinme, e-posta, dilekçe yoluyla gelen, telefonla ya da şahsen yapılan istek, şikâyet ve öneri başvurularının kayda alınıp sonuçlandırılması		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	193.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	29.250,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.264.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>17.486.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>17.486.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Coğrafi bilgi sistemlerinin devamlılığını sağlayarak geliştirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Güncel ve nitelikli coğrafi bilginin üretilmesi ve paylaşımının sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
İl genelinde adres ve numaralandırma bütünlüğünün sağlanması, çalışmaların yürütülmesi ve koordine edilmesi Kent Bilgi Sistemi altyapısına dahil olacak coğrafi tabanlı bilgi sistemlerinin oluşturulması ve sürekli aktifliğinin sağlanması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	525.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	71.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.520.750,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	600.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.717.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.717.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Bilgi sistemlerinin etkinliğini sürdürmek ve kalitesini arttırmak		
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgi sistemlerinin kesintisiz, verimli ve güvenli kullanılmasına yönelik çalışmaların yapılması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>	<p>Yönetim bilgi sistemlerini birimlerin kesintisiz kullanmasının sağlanması                      Bilgi sistemleri yazılım, donanım ve altyapısının teknik gereksinimler doğrultusunda geliştirilerek sürekli aktifliğinin sağlanması                      E-devlet uygulamalarının sunumu, geliştirilmesi ve akıllı şehir uygulamalarının çoğaltılması                      E-belediye uygulamaları ve dijital dokümanların elektronik ortamlardan halkın kullanımına sunulmasına yönelik uygulamaların oluşturulması ve aktifliğinin sağlanması                      Bilgi sistemlerinin güvenli ve yönetilebilir bir yapıda hizmet vermesine yönelik çalışmaların sürdürülmesi                      Bilgi sistemlerinin daha verimli ve güvenli kullanılmasına yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması</p>		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		1.575.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		215.250,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.732.250,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		1.640.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
	<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.162.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
	<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.162.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilincini geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak		
<b>Faaliyet Adı</b>	Çevre ve insan sağlığının korunmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Hava kirliliğini önleme çalışmalarının yürütülmesi Belediyemizin projeleriyle ilgili ÇED belgesi alınması çalışmalarının yürütülmesi Bilinçlendirme çalışmaları (eğitim, etkinlik, hava kirliliği) kapsamında materyallerin hazırlanması Dünya çevre günü etkinliklerinin yapılması Gürültü bariyeri için uygulama projesi çalışmalarının yapılması Belediyemiz sorumluluğundaki cadde ve sokakların temizliğinin yapılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		971.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		168.300,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		6.467.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		150.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>7.756.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>7.756.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilincini geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak		
Faaliyet Adı	Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Personele yönelik sağlık hizmeti verilmesi Vatandaşlarımıza yönelik sağlıklı yaşam ve sağlıklı çevre konularında bilinçlendirme çalışmalarının yapılması Üniversite ile ortak şehrin kent sağlığı profiline oluşturulması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		485.550,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		84.150,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		143.500,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		120.000,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>833.200,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>833.200,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	İklim değişikliğinin yıkıcı etkilerini en aza indirmek ve iklim değişikliği etkilerine karşı uyum sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	İklim değişikliği çalışmalarının yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
İklim değişikliği ile ilgili farkındalık (bilbord, broşür vb.) çalışmalarının yürütülmesi İklim değişikliği sera gazı envanteri revizyon çalışmalarının yürütülmesi İklim değişikliği konusunda etkinlik/tören organizasyonlarının yapılması İklim değişikliği çalışmalarının yürütülmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	323.700,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	56.100,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	269.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>648.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>648.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Katı atık yönetimini sağlamak	
Faaliyet Adı	Katı atık faaliyetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Katı atık bertaraf tesisleri ve katı atık aktarma istasyonlarının işletilmesi Atık yönetim faaliyetlerine yönelik mal ve makine alımlarının yapılması Katı atık bertaraf tesisi ve katı atık aktarma istasyonlarının işletilmesi için araç kiralınması Sızıntı suyu arıtma tesisi için laboratuvar malzemeleri alınması Katı atık aktarma istasyonu yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	809.250,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	140.250,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.322.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	13.050.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>39.322.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>39.322.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek	
Faaliyet Adı	Sokak hayvanlarının toplanması ve rehabilite edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Sokak hayvanları konusunda sivil toplum örgütleri ile bilinçlendirme çalışmalarının yapılması Sokak Hayvanları Barınma Rehabilitasyon Merkezi ve Doğal Yaşam Parkı için mal ve malzeme alınması Sahipsiz Sokak Hayvanları Barınma Rehabilitasyon Merkezi ve Doğal Yaşam Parkında çalıştırılmak üzere personel hizmeti alınması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	485.550,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	84.150,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.875.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.595.200,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.595.200,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemize ait hizmet binalarında vektör mücadelesini yürütmek	
Faaliyet Adı	Belediyemize ait hizmet binalarında vektörle mücadele işlemlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Belediyemize ait hizmet binalarında vektörle mücadele işlemlerinin yürütülmesi		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	161.850,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	28.050,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	104.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>294.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>294.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Satın alma iş ve işlemlerin yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Satın alma iş ve işlemlerin yürütülmesi Haberleşme ve iletişim hizmetlerinin yürütülmesi Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan hertürlü mal ve hizmet alım taleplerinin (projelendirme ile ilgili hizmet alımı ihaleleri dışında) değerlendirilerek Kamu İhale Mevzuatı hükümlerine göre ilanın yayınlanmasının sağlanması Belediyemizin kırtasiye toner gibi ofis malzemesi ihtiyaçlarının karşılanması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	374.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	50.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.761.600,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.185.600,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.185.600,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek	
Faaliyet Adı	Belediyemizin ana hizmet binası ve dış birimlerinin temizlik ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Belediye hizmet binası ve diğer hizmet birimlerinin temizliğinin yapılması ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi Temizlik ile ilgili temizlik malzemesi alınması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	187.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	25.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.605.800,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.817.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.817.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek		
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyemiz yemek hazırlama ve dağıtım hizmetinin yürütülmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Yemekhane hizmetinde kullanılmak üzere mal ve malzeme alımının yapılması Aşçı ve aşçıbaşı hizmet alımının yapılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		187.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		25.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		918.800,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.130.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.130.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek		
Faaliyet Adı	Belediyemizin özel güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Belediye ve belediyeye ait hizmet birimlerinin/yerlerinin güvenliği ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		187.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		25.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		11.102.800,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>11.314.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>11.314.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek		
Faaliyet Adı	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Kamulaştırma faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi			
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		827.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		140.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		388.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		20.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>21.355.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>21.355.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Taşınmazların tahsis ve kiralama süreçlerini etkin yönetmek		
Faaliyet Adı	Kiralama ve tahsis faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Kiralama ve tahsis faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		827.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		140.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		4.678.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>5.645.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>5.645.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Ulusal ve uluslararası hibe, kredi kaynaklarından yararlanarak projeler hazırlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Proje faaliyetlerinin yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Ulusal ve uluslararası hibe programlarına proje yazım danışmanlığı alınması Yeni hibe programlarına yönelik proje hazırlanması ve yönetimi konusunda kapasite geliştirici eğitimler alınması		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	701.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	99.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	88.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>888.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>888.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası birliklere, ağlara üye olmak, kardeş şehir ilişkileri kurmak ve geliştirmek	
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası alanda ilişkilerin geliştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirlikleri ve ortaklıkların geliştirilmesi Dış ilişkilerin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	701.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	99.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	65.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>918.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>918.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Proje üretim, hazırlama ve geliştirme kapasitesinin artırılmasını sağlamak		
<b>Faaliyet Adı</b>	Proje hazırlama, etüt etme ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Projelendirme çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		350.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		49.600,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		79.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		1.600.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>2.079.200,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>2.079.200,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Denizli'nin ulaşım sistemlerini ve altyapısını entegre bir şekilde güçlendirmek	
Faaliyet Adı	Kavşak düzenlemelerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Ulaşım ana planına göre kavşak düzenleme iş ve işlemlerinin yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	559.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	88.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	172.700,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.820.950,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.820.950,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Denizli'nin ulaşım sistemlerini ve altyapısını entegre bir şekilde güçlendirmek	
Faaliyet Adı	Yolların ve kaldırımların yapım ve onarımının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Beton parke yolların yapım, bakım ve onarımının yapılması Asfalt yolların yapım, bakım ve onarımının yapılması		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	1.119.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	177.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.345.400,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	356.560.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>366.201.900,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>366.201.900,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Denizli'nin ulaşım sistemlerini ve altyapısını entegre bir şekilde güçlendirmek		
Faaliyet Adı	Yaya ve araç trafiğinin ayrıştırılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Yaya üst geçidi yapılması			
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		559.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		88.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		172.700,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		7.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>7.820.950,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>7.820.950,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Dezavantajlı grupları aidiyet duygularını güçlendirerek topluma kazandırmak		
Faaliyet Adı	Dezavantajlı grupların kullanımı için sosyal tesis yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi yapılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		1.119.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		177.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		345.400,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		43.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>44.641.900,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>44.641.900,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek	
Faaliyet Adı	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek için bakım-onarım çalışmalarının ve tesislerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Hizmet binalarının bakım ve onarımlarının yapılması Gençlik merkezi yapılması Kültür ve yaşam merkezi yapılması İtfaiye hizmet binası yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	2.238.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	355.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	690.800,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	41.400.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>44.683.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>44.683.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Sportif faaliyet alanları yapmak, iyileştirmek ve tesis sayısını artırmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Spor tesislerinin yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Amatör Sporlar Kompleksi yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	1.119.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	177.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	345.400,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	80.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>81.641.900,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>81.641.900,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Koşu ve bisiklet yollarını artırmak		
Faaliyet Adı	Bisiklet yolları yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Bisiklet yolları yapılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		1.119.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		177.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		345.400,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>3.141.900,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>3.141.900,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesi için tesis yapmak		
Faaliyet Adı	Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesi için tesis yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Zeytinyağı Sıkma Tesisi yapılması			
Lisanslı depoların yapılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		2.238.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		355.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		690.800,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>13.283.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>13.283.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi için tesis yapmak	
Faaliyet Adı	Turizm tesisleri yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Denizli Kayak Merkezi'nin tamamlanması Halk plajı yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	1.119.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	177.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	345.400,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	46.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>47.641.900,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>47.641.900,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Belediyemizin hukukî iş ve işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek		
Faaliyet Adı	Kurumun hukukî işlemlerinin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk Müşavirliği		
<b>Açıklamalar</b>			
Adliye vasıtasıyla icra takibine geçilmesi Davaların belediye lehine sonuçlanmasının sağlanması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		1.400.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		223.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.061.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>2.684.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>2.684.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Denizli'nin tarihi ve kültürel mirasını, sosyal ve doğal dokuya uyumlu şekilde korumak, gelecek nesillere aktararak kentin gelişimine katkı sağlamak	
Faaliyet Adı	Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla iş ve işlemlerin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
İl genelinde mülkiyetimizde bulunan yapıların bakım, onarım, restorasyon ve 3R projelerinin hazırlanması ve hazırlatılması ile kamu ve vatandaş mülkiyetinde bulunan tescilli yapıların basit onarım izin ve denetlemelerinin gerçekleştirilmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	544.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	75.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	453.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	50.150.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>51.223.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>51.223.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişime yön vermek amacıyla planlama esaslarını ve şehircilik ilkelerini esas alarak yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Planlama ve uygulama faaliyetlerinin yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
İmar uygulamalarının yapılması ve yaptırılması Her ölçekte fotogrametrik halihazır harita yapılması ve yaptırılması Çevre düzeni planı / nazım imar planı / uygulama imar planı / plan değişikliği / revizyonu yapılması Koruma amaçlı imar planları ile ilgili hizmet alımı yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	1.089.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	151.600,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.095.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.735.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.735.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Denizli'nin kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	İmar planları ile uyumlu yapılaşmayı sağlamak amacıyla iş ve işlemlerin yürütülmesi ve projelendirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Büyükşehir Belediye Kanunu'na göre ilçe belediyelerinin imara ilişkin denetimlerinin yapılması İmara ilişkin uygulamalar ile ilgili ilçe belediyelerinin bilgilendirilmesi Baz istasyonlarına yer seçim belgesi verilmesi Denizli Büyükşehir Belediyesi'ne ait yapılara ve alışveriş merkezlerine ruhsat düzenlenmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	1.089.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	151.600,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	47.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.287.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.287.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek		
<b>Faaliyet Adı</b>	Kentsel risk faaliyetlerinin yürütülmesi ve projelendirilmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Denizli İli sınırları içerisinde kentsel dönüşüm alanlarının belirlenerek bu alanların projelendirilmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		544.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		75.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		23.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		100.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>743.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>743.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek	
Faaliyet Adı	İmar planına esas jeolojik - jeoteknik ve zemin etüt raporları ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
<p>Kütle hareketlerine yönelik çalışmaların yapılması Doğal afetler hakkında halkın bilgilendirilmesi Plana esas jeolojik - jeoteknik etüt raporlarının hazırlanması Yapıya ilişkin zemin etüt raporlarının hazırlanması Kütle hareketleri kapsamında sıvılaşma risk haritaları, kayma risk haritaları vb. çalışmaları içeren Denizli kent jeolojisi çalışmalarının yapılması Büyükşehir Afet Eğitim Merkezi Yapım işi</p>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	2.178.400,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	303.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	697.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.178.600,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.178.600,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İnsan kaynağını etkin yöneterek personeli sistematik biçimde değerlendirmek		
Faaliyet Adı	Personel özlük işlerinin yürütülmesi ve birim talepleri doğrultusunda eğitimlerin düzenlenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Personelin gelişimine yönelik eğitim ihtiyacının karşılanması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		548.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		83.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		131.125,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>763.125,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>763.125,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İnsan kaynağını etkin yöneterek personeli sistematik biçimde değerlendirmek		
Faaliyet Adı	Performans değerlendirme sisteminin sürekliliğinin sağlanması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Performans değerlendirmenin yapılması ve sonuçlarının paylaşılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		548.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		83.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		68.125,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>700.125,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>700.125,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Yönetim sistemlerini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak		
<b>Faaliyet Adı</b>	Yönetim sistemlerine yönelik çalışmaların yapılması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının yürütülmesi Kalite Yönetim Sistemi'nin sürdürülmesine yönelik çalışmaların yapılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		1.097.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		167.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		360.750,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.624.750,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.624.750,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Halkın afet ve acil durumlara ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	İtfaiye hizmetlerinin etkin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

### Açıklamalar

Afet ve acil durumlara yönelik araç-gereç, malzeme alınması  
 Broşür ve kitapçık bastırılması  
 Büyükşehir Belediyemiz sınırları içerisinde hizmet verdiğimiz 42 şubemizde itfaiye hizmetlerinin yapılabilmesi için personel hizmet alımının yapılması  
 Birimimiz bünyesindeki yangın tankerlerinin kontrol ve tamiratlarının yapılması  
 Yangınlara müdahale amacıyla panjurlu, monitörlü, pompalı ve tam donanımlı en az 6 ton kapasiteli 4 adet yerli itfaiye aracı alımı ile Endüstriyel tipi yangınlarda kullanılmak üzere 12 ton su ve 3 ton köpük kapasiteli 24 m bomlu yerli 1 adet su köpük kulesi alınması  
 Ofis ve büro malzemesi alınması  
 Mevcutta bulunan 4 adet itfaiye aracının üst yapılarının revize edilmesi  
 Yangın söndürme hizmetlerinin etkin yürütülebilmesi için malzeme ve ekipman alınması  
 Yeni istasyon yapımı ile mevcutta bulunan istasyonların bakım ve onarımlarının yapılması  
 Personellere yazlık-kışık kıyafet alınması  
 Araçların yıllık bakım ve onarımlarının yapılması

Ekonomik Kod		(2022)
1	Personel Giderleri	15.653.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.428.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	39.515.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.750.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>68.346.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>68.346.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Belediyenin sahip olduğu kaynakların etkin yönetimini sağlamak		
<b>Faaliyet Adı</b>	Kaynak geliştirme ve iştirakler faaliyetlerinin yürütülmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Jeotermal sahalarla ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve takip edilmesi İştirakler ile ilgili iş ve işlemlerin takip edilmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		1.765.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		281.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.347.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		10.000,00
6	Sermaye Giderleri		2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		50.000.000,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>55.403.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>55.403.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak	
Faaliyet Adı	Kırsal ve tarımsal faaliyetlerin daha verimli yürütülmesi için desteklemelerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Kırsal ve tarımsal destek faaliyetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için makine ve teçhizat alınması		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	355.300,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	55.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	436.300,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>846.600,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>846.600,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kırsal ve tarımsal faaliyetleri desteklemek amacıyla planlama, uygulama ve koordinasyonun sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>	Tarım ve hayvancılık ile ilgili projelerin yapılması veya desteklenmesi Tarımsal sulama faaliyetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri	710.700,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	110.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.702.700,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	4.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	5.000,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.028.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.028.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kadın girişimcileri desteklemek		
Faaliyet Adı	Mikrokredi ile ilgili faaliyetlerin desteklenmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Mikrokredi ile ilgili faaliyetlerin desteklenmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		359.300,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		62.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		13.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		20.000,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>454.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>454.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek		
<b>Faaliyet Adı</b>	Kültürel değerlerin korunması ve tanıtılması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Denizlili sanatçıları ve onların eserlerini tanıtan kitaplar hazırlanması Kent arşivinin geliştirilmesi ve Denizli'nin yöresel müziklerinden oluşan albüm yapılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		718.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		124.400,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		399.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.242.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.242.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek	
Faaliyet Adı	Kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Gençlerimize yönelik ücretsiz kültür sanat kurslarının düzenlenmesi Sosyal etkinlik merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi Sempozyum, seminer ve gösteri gibi etkinliklerin sürdürülmesi Konservatuvar çalışmalarının sürdürülmesi Halk oyunları ve dans eğitimleri etkinliklerinin düzenlenmesi Tiyatro eğitimi ve gösteri faaliyetlerinin sürdürülmesi Gençlerimize yönelik iş geliştirme merkezinin kurulması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	1.437.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	248.800,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.316.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.002.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.002.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Denizli'nin ekonomik, sosyal, kültürel önceliklerini ve sorunlarını dikkate alan katılımcı çalışmaları desteklemek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kent Konseyi başta olmak üzere STK'ların çalışmalarının katılımcılığı geliştirmeye yönelik desteklenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>	Kent Konseyi çalışmalarının yürütülmesi ve desteklenmesi	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri	359.300,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	62.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	557.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>978.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>978.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Meslek edindirme faaliyetleri ile işsizlerin kent ekonomisine katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Toplumsal gelişim ve meslek edindirme faaliyetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Eğitimi desteklemeye yönelik tamamlayıcı eğitim programlarının düzenlenmesi		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	359.300,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	62.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	113.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>534.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>534.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal ve uluslararası festivallerin, fuarların düzenlenmesi, desteklenmesi ve katılımın sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
İlimizde ulusal ve uluslararası festivallerin, fuarların düzenlenmesi veya desteklenmesi		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	359.300,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	62.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.686.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.108.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.108.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	Kurumsal performans faaliyetlerinin yürütülmesi, mali raporların mevzuata uygun hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Kurumun faaliyet raporunun hazırlanması ve yayınlanması Mali durum beklentiler raporunun hazırlanması ve yayınlanması Kesin hesabın hazırlanması ve yayınlanması Ücret tarifenin hazırlanması ve yayınlanması Kurumun performans programının ve bütçesinin hazırlanması ve yayınlanması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	1.478.800,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	251.600,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.852.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.582.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.582.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	
Faaliyet Adı	İç kontrol faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Süreç yönetim sisteminin geliştirilmesi Risk yönetim sisteminin gözden geçirilmesi İç kontrol eylem planında öngörülen faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	369.700,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	62.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	410.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>843.100,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>843.100,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Bütçe, borçlanma ve muhasebe sistemini etkin yönetmek		
Faaliyet Adı	Mali yönetim sistemine uygun şekilde bütçenin yönetilmesi ve muhasebe ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi Bütçe yönetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi Borçların izlenmesi ve en uygun koşullarda borçlanmanın gerçekleştirilmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		1.109.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		188.700,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.231.500,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>2.529.300,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>2.529.300,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Gelir yönetimini tüm safhalarıyla gerçekleştirmek		
<b>Faaliyet Adı</b>	Gelir yönetiminin tüm safhalarıyla etkinleştirilmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Tahakkuk ve tahsilât süreçlerinin yönetilmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		369.700,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		62.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		620.500,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.053.100,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>1.053.100,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Ön mali kontrol sisteminin etkinliğini sürdürmek		
Faaliyet Adı	Ön mali kontrol sisteminin etkin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Ön mali kontrol sisteminin yürütülmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		369.700,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		62.900,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		410.500,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>843.100,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>843.100,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Muhtarlıklarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek		
<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtarlıklarla işbirliğinin sağlanarak hizmetlerin gerçekleştirilmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Mahalle muhtarlarıyla iletişimin güçlendirilmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		319.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		44.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		33.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>396.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>396.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	İç denetimi etkin bir şekilde yürütmek		
Faaliyet Adı	Denetim, danışmanlık, eğitim ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü		
<b>Açıklamalar</b>			
Denetim, danışmanlık, eğitim ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		680.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		47.250,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		8.250,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>735.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>735.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Protokol faaliyetlerinin ve paydaşlarımızla iletişimin sürdürülmesini sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Özel Kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Özel Kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesi		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	2.040.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	141.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.754.750,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.936.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.936.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yeşil alanların bakımlarını yapmak ve miktarını artırmak	
Faaliyet Adı	Park, bahçe ve yeşil alanların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Park, meydan yapım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi Projelendirme hizmetlerinin gerçekleştirilmesi Çevre düzenleme çalışmalarının yapılması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	1.682.800,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	291.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.518.800,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	114.560.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>129.052.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>129.052.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Mezarlık hizmetlerini yürütmek	
Faaliyet Adı	Mezarlıklarla ilgili iş ve işlemlerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Muhtelif bölgelerde mezarlık yapım ve onarım işlemlerinin yürütülmesi Gassal imam hizmet alınımının yapılması ve cenaze işlerinin yürütülmesi Cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere defin mal ve malzemelerinin alınması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	1.682.800,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	291.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.798.800,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>34.772.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>34.772.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Spor faaliyetlerini kentin her alanına yaymak		
Faaliyet Adı	Sağlıklı yaşam alışkanlıklarının geliştirilmesi için spor alanlarının yapılması		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Muhtelif bölgelerde saha yapılması Sosyal yaşam seviyesinin yükseltilmesi (oyun grubu, bahçe malzemeleri, ağaç, çalı, soğan, gübre vb. alımlar)			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		841.400,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		145.600,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		14.694.400,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		100.000,00
6	Sermaye Giderleri		10.500.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>26.281.400,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>26.281.400,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi</b>	Dezavantajlı gruplara yönelik destek faaliyetlerini yürütmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Dezavantajlı gruplara yönelik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Dezavantajlı gruplara evde sağlık, evde bakım destek ve hasta nakil hizmetinin sağlanması Yardıma muhtaç kişilere ayni ve nakdi yardım yapılması Engelli vatandaşlarımıza yardımcı ve destek olmak için sağlık amaçlı malzeme verilmesi		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	509.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	76.400,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.828.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	26.600.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>55.013.600,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>55.013.600,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Sosyal yardımların etkinliğini artırmak		
Faaliyet Adı	Sosyal destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Kimsesiz, barınacak yeri bulunmayan vatandaşlarımıza konaklama hizmetinin sağlanması Cenaze evlerine taziye çadırı kurulması Çölyak hastası vatandaşlarımıza glütensiz gıda paketi dağıtılması Yardıma muhtaç durumda olan lise ve dengi okulu öğrencilerine öğrenim yardımı yapılması			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		509.200,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		76.400,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.928.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		5.900.000,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>8.413.600,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>8.413.600,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
<b>Performans Hedefi</b>	Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak		
<b>Faaliyet Adı</b>	Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
Spora teşvik amacıyla amatör spor kulüplerinin desteklenmesi Farklı branşlarda spor kurslarının düzenlenmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		254.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		38.200,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		7.549.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		2.600.000,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>10.441.800,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>10.441.800,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve ulaşım güvenliğini arttırmak	
Faaliyet Adı	Trafikğin etkin, verimli ve sürdürülebilir yönetilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Yatay işaretleme, düşey işaretleme sinyalizasyon sisteminin kurulması ve işletilmesi UKOME faaliyetleri sürecinin yönetilmesi Geometrik ve yol düzenleme projelerinin yapılması EDS yapım ve bakım faaliyetlerinin yürütülmesi Trafik konusunda doğru bilgi, beceri ve tutum kazandırılması amacıyla eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	3.885.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	582.400,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.197.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	11.370.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>28.035.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>28.035.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Toplu taşıma sisteminin erişilebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet düzeyini yükselterek Denizli halkına hızlı ve sürdürülebilir ulaşım imkanı sunmak	
Faaliyet Adı	Toplu taşıma denetiminin yapılması ve koordinasyonunun sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Toplu taşıma denetiminin yapılması ve koordinasyonunun sağlanması		
	<b>Ekonomik Kod</b>	<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	971.400,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	145.600,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.255.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	350.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>66.722.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>66.722.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek
Faaliyet Adı	Arşiv, dosyalama ve evrak hizmetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

### Açıklamalar

Kayıt ve dosyalama sisteminin standart dosya planına uygun olarak yapılması  
Dijital arşiv ve elektronik belge yönetim sisteminin kullanılması  
Evrak akış sisteminin yürütülmesi

Ekonomik Kod		(2022)
1	Personel Giderleri	1.008.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	162.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	260.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.430.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.430.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek	
Faaliyet Adı	Meclis ve encümen çalışmalarının katılımcı bir şekilde yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	
<b>Açıklamalar</b>		
Meclis ve encümen çalışmalarının yürütülmesi		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>
1	Personel Giderleri	336.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	54.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>404.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>404.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirmek		
Faaliyet Adı	Toplum düzenine yönelik denetim faaliyetlerinin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı		
<b>Açıklamalar</b>			
İşyerlerinin çevre ve ilan reklam denetimlerinin yapılması Görüntü ve çevre kirliliği ile çevresine zarar veren işletmelerin denetiminin yapılması İş yeri açma ve çalışma ruhsatı iş ve işlemlerinin yürütülmesi			
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>(2022)</b>	
1	Personel Giderleri		4.145.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		675.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		1.846.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		40.000,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>6.706.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>6.706.000,00</b>

## D- Sorumlu Birimler ve Faaliyetler

Performans programında yer alan faaliyetler ve bu faaliyetlerin yürütülmesinden doğrudan sorumlu birimler tabloda gösterilmektedir.

Sorumlu Birimler Bazında Faaliyetler

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Yazılı ve görsel kaynaklar ile sosyal kanalları etkin kullanarak toplumla daha sağlıklı iletişim kurmak	Yazılı ve görsel kaynakları kullanarak belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve arşivlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
İstek, öneri, şikayetleri kısa sürede sonuçlandırarak vatandaş memnuniyetini arttırmak	İstek, şikayet ve öneri başvurularının değerlendirilerek sonuçlandırılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Bilgi sistemlerinin etkinliğini sürdürmek ve kalitesini arttırmak	Bilgi sistemlerinin kesintisiz, verimli ve güvenli kullanılmasına yönelik çalışmaların yapılması	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Coğrafi bilgi sistemlerinin devamlılığını sağlayarak geliştirmek	Güncel ve nitelikli coğrafi bilginin üretilmesi ve paylaşımının sağlanması	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilinci geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak	Çevre ve insan sağlığının korunmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilinci geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak	Sağlık hizmetlerinin yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
İklim değişikliğinin yıkıcı etkilerini en aza indirmek ve iklim değişikliği etkilerine karşı uyum sağlamak	İklim değişikliği çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Katı atık yönetimini sağlamak	Katı atık faaliyetlerinin yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek	Sokak hayvanlarının toplanması ve rehabilite edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Belediyemize ait hizmet binalarında vektör mücadelesini yürütmek	Belediyemize ait hizmet binalarında vektörle mücadele işlemlerinin yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek	Satın alma iş ve işlemlerin yürütülmesi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek	Belediyemiz yemek hazırlama ve dağıtım hizmetinin yürütülmesi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek	Belediyemizin ana hizmet binası ve dış birimlerinin temizlik ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Kurum içi ve kurum dışı destek hizmetlerini sürdürmek	Belediyemizin özel güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

Taşınmazların tahsis ve kiralama süreçlerini etkin yönetmek	Kiralama ve tahsis faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Ulusal ve uluslararası hibe, kredi kaynaklarından yararlanarak projeler hazırlamak	Proje faaliyetlerinin yürütülmesi	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Ulusal ve uluslararası birliklere, ağlara üye olmak, kardeş şehir ilişkileri kurmak ve geliştirmek	Ulusal ve uluslararası alanda ilişkilerin geliştirilmesi	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Proje üretim, hazırlama ve geliştirme kapasitesinin artırılmasını sağlamak	Proje hazırlama, etüt etme ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Denizli'nin ulaşım sistemlerini ve altyapısını entegre bir şekilde güçlendirmek	Kavşak düzenlemelerinin yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Denizli'nin ulaşım sistemlerini ve altyapısını entegre bir şekilde güçlendirmek	Yolların ve kaldırımların yapım ve onarımının yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Denizli'nin ulaşım sistemlerini ve altyapısını entegre bir şekilde güçlendirmek	Yaya ve araç trafiğinin ayrıştırılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Dezavantajlı grupları aidiyet duygularını güçlendirerek topluma kazandırmak	Dezavantajlı grupların kullanımı için sosyal tesis yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek	Kültürel, sosyal, kurumsal ve hizmet altyapısını güçlendirmek için bakım-onarım çalışmalarının ve tesislerin yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Sportif faaliyet alanları yapmak, iyileştirmek ve tesis sayısını artırmak	Spor tesislerinin yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Koşu ve bisiklet yollarını artırmak	Bisiklet yolları yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesi için tesis yapmak	Kırsal ve tarımsal alanlardaki faaliyetlerin gelişmesi için tesis yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi için tesis yapmak	Turizm tesisleri yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Belediyemizin hukuki iş ve işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek	Kurumun hukuki işlemlerinin yürütülmesi	Hukuk Müşavirliği
Denizli' nin tarihi ve kültürel mirasını, sosyal ve doğal dokuya uyumlu şekilde korumak, gelecek nesillere aktararak kentin gelişimine katkı sağlamak	Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla iş ve işlemlerin yürütülmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vermek amacıyla planlama esaslarını ve şehircilik ilkelerini esas alarak yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak	Planlama ve uygulama faaliyetlerinin yürütülmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Denizli' nin kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek	İmar planları ile uyumlu yapılaşmayı sağlamak amacıyla iş ve işlemlerin yürütülmesi ve projelendirilmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek	İmar planına esas jeolojik- jeoteknik ve zemin etüt raporları ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Kentsel risklerin belirlenerek etkin afet yönetimini sağlamak ve afet bilincini geliştirmek	Kentsel risk faaliyetlerinin yürütülmesi ve projelendirilmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
İnsan kaynağını etkin yöneterek personeli sistematik biçimde değerlendirmek	Performans değerlendirme sisteminin sürekliliğinin sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
İnsan kaynağını etkin yöneterek personeli sistematik biçimde değerlendirmek	Personel özlük işlerinin yürütülmesi ve birim talepleri doğrultusunda eğitimlerin düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Yönetim sistemlerini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak	Yönetim sistemlerine yönelik çalışmaların yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Halkın afet ve acil durumlara ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek	İtfaiye hizmetlerinin etkin yürütülmesi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Belediyenin sahip olduğu kaynakların etkin yönetimini sağlamak	Kaynak geliştirme ve iştirakler faaliyetlerinin yürütülmesi	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak	Kırsal ve tarımsal faaliyetleri desteklemek amacıyla planlama, uygulama ve koordinasyonun sağlanması	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak	Kırsal ve tarımsal faaliyetlerin daha verimli yürütülmesi için desteklemelerin yapılması	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Kadın girişimcileri desteklemek	Mikrokredi ile ilgili faaliyetlerin desteklenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek	Kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Kültürel, sosyal ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek	Kültürel değerlerin korunması ve tanıtılması	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Denizli'nin ekonomik, sosyal, kültürel önceliklerini ve sorunlarını dikkate alan katılımcı çalışmaları desteklemek	Kent Konseyi başta olmak üzere STK'ların çalışmalarının katılımı için desteklenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Meslek edindirme faaliyetleri ile işsizlerin kent ekonomisine katılımını sağlamak	Toplumsal gelişim ve meslek edindirme faaliyetlerinin yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesini sağlamak	Ulusal ve uluslararası festivallerin, fuarların düzenlenmesi, desteklenmesi ve katılımın sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	Kurumsal performans faaliyetlerinin yürütülmesi, mali raporların mevzuata uygun hazırlanması	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	İç kontrol faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Bütçe, borçlanma ve muhasebe sistemini etkin yönetmek	Mali yönetim sistemine uygun şekilde bütçenin yönetilmesi ve muhasebe ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Gelir yönetimini tüm safhalarıyla gerçekleştirmek	Gelir yönetiminin tüm safhalarıyla etkinleştirilmesi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Ön mali kontrol sisteminin etkinliğini sürdürmek	Ön mali kontrol sisteminin etkin yürütülmesi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Muhtarlıklarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek	Muhtarlıklarla işbirliğinin sağlanarak hizmetlerin gerçekleştirilmesi	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
İç denetimi etkin bir şekilde yürütmek	Denetim, danışmanlık, eğitim ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Protokol faaliyetlerinin ve paydaşlarımızla iletişimin sürdürülmesini sağlamak	Özel Kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Mezarlık hizmetlerini yürütmek	Mezarlıklarla ilgili iş ve işlemlerin yapılması	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Yeşil alanların bakımlarını yapmak ve miktarını artırmak	Park, bahçe ve yeşil alanların yapılması	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Spor faaliyetlerini kentin her alanına yaymak	Sağlıklı yaşam alışkanlıklarının geliştirilmesi için spor alanlarının yapılması	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Dezavantajlı gruplara yönelik destek faaliyetlerini yürütmek	Dezavantajlı gruplara yönelik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Sosyal yardımların etkinliğini artırmak	Sosyal destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak	Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve ulaşım güvenliğini arttırmak	Trafikğin etkin, verimli ve sürdürülebilir yönetilmesi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Toplu taşıma sisteminin erişebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet düzeyini yükselterek Denizli halkına hızlı ve sürdürülebilir ulaşım imkânı sunmak	Toplu taşıma denetiminin yapılması ve koordinasyonunun sağlanması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek	Meclis ve encümen çalışmalarının katılımcı bir şekilde yürütülmesi	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek	Arşiv, dosyalama ve evrak hizmetlerinin yürütülmesi	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirmek	Toplum düzenine yönelik denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Zabıta Dairesi Başkanlığı

## E- Toplam Kaynak İhtiyacı

İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ						
İdare Adı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	(TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1	Personel Giderleri	75.321.000,00	1.241.000,00	0,00	76.562.000,00
	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	11.604.000,00	168.000,00	0,00	11.772.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	335.812.000,00	20.456.000,00	0,00	356.268.000,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	95.700.000,00	0,00	95.700.000,00
	5	Cari Transferler	35.455.000,00	100.000,00	32.662.000,00	68.217.000,00
	6	Sermaye Giderleri	872.330.000,00	0,00	0,00	872.330.000,00
	7	Sermaye Transferleri	50.005.000,00	0,00	0,00	50.005.000,00
	8	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	Yedek Ödenekler	0,00	82.000.000,00	0,00	82.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.380.527.000,00</b>	<b>199.665.000,00</b>	<b>32.662.000,00</b>	<b>1.612.854.000,00</b>	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.380.527.000,00</b>	<b>199.665.000,00</b>	<b>32.662.000,00</b>	<b>1.612.854.000,00</b>	

## III. EKLER

### EK: 1 Belediyemizin Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler

#### Kanunlar

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
5393 sayılı Belediye Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı Güvenliği Kanunu
3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu
7201 sayılı Tebligat Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
2872 sayılı Çevre Kanunu
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
4857 sayılı İş Kanunu
6085 sayılı Sayıştay Kanunu
3194 sayılı İmar Kanunu
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu
5015 sayılı Petrol Piyasası Kanunu
5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu
4646 sayılı Doğal Gaz Piyasası Kanunu (Elektrik Piyasası Kanununda Değişiklik Yapılması ve Doğal Gaz Piyasası Hakkında Kanun)
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıha Kanunu
3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
237 sayılı Taşıt Kanunu
4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu
5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınların Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
4721 sayılı Türk Medeni Kanunu
6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu
5271 sayılı Ceza Muhakemeleri Kanunu
5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
2577 sayılı İdari Yargılama Usul Kanunu
2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumuna İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun
6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun
5326 sayılı Kabahatler Kanunu
2004 sayılı İcra İflas Kanunu
6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu
195 sayılı Basın İlan Kurumu Teşkiline Dair Kanun
6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
4916 sayılı Çeşitli Kanunlarda ve Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararıyla Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
775 sayılı Gecekondu Kanunu
2985 sayılı Toplu Konut Kanunu
634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu
5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu (Sosyal Sigortalar Kanunu, Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanunu, Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu, Esnaf ve Sanatkarlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu, Tarımda Kendi Adına ve Hesabına Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kanunu ile İş Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi ve Bu Kanunlara Ek ve Geçici Maddeler Eklenmesi, İşsizlik Sigortası Kurulması, Çalışanların Tasarrufa Teşvik Edilmesi ve Bu Tasarrufların Değerlendirilmesine Dair Kanunun İki Maddesinin Yürürlükten Kaldırılması ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararın Eki Cetvellerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun) (Koronavirüs Tedbirleri)
6245 sayılı Harcırah Kanunu
3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
5682 sayılı Pasaport Kanunu
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
5620 sayılı Kamuda Geçici İş Pozisyonlarında Çalışanların Sürekli İşçi Kadrolarına veya Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçirilmeleri, Geçici İşçi Çalıştırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
1475 sayılı İş Kanunu (Yürürlükte Olan Hükümleri)
4505 sayılı Sosyal Güvenlikle İlgili Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması ve Temsil Tazminatı Ödenmesi Hakkında Kanun
2489 sayılı Kefalet Kanunu

6772 sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması ve 6452 sayılı Kanunla 6212 sayılı Kanunun 2 nci Maddesinin Kaldırılması Hakkında Kanun
5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
6103 sayılı Türk Ticaret Kanununun Yürürlüğü ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun
3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Yüksek Disiplin Kurulu ile İl Yatırım ve Hizmetlerine İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun
2911 sayılı Toplantı ve Gösteri Yürüyüşleri Kanunu
2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
213 sayılı Vergi Usul Kanunu
488 sayılı Damga Vergisi Kanunu
3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun
6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun
193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
1173 sayılı Milletlerarası Münasebetlerin Yürütülmesi ve Koordinasyonu Hakkında Kanun
4541 sayılı Şehir ve Kasabalarda Mahalle Muhtar ve İhtiyar Heyetleri Teşkiline Dair Kanun
486 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında Kanun
6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
2893 sayılı Türk Bayrağı Kanunu
5511 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanunda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun
6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu
3413 sayılı 24/5/1983 Tarih ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanununa Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanun
6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu (HUAK)
7156 sayılı 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

## Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri

1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
3 sayılı Üst Kademe Kamu Yöneticileri ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Atama Usullerine Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
10 sayılı Resmi Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
5 sayılı Devlet Denetleme Kurulu Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

11 sayılı Devlet Arşivleri Başkanlığı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi  
49 sayılı Coğrafi Bilgi Sistemleri Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

## Yönetmelikler

Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik  
10/8/1990 tarihli ve 90/748 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik"  
112 Acil Çağrı Merkezleri Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönetmeliği  
14/2/2000 tarihli ve 2000/284 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği"  
14/9/1991 tarihli ve 91/2268 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği"  
Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği  
15/3/1999 tarihli ve 99/12647 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik"  
16/7/1982 tarihli ve 8/5105 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik"  
Devlet Memurları Disiplin Yönetmeliği  
19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği"  
19/2/1975 tarihli ve 7/9493 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Fazla Çalışmanın Uygulama Esaslarını Gösterir Yönetmelik"  
19/4/2004 tarihli ve 2004/7189 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik"  
21/1/1974 tarihli ve 7/7756 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Yetiştirilmek Amacıyla Yurt Dışına Gönderilecek Devlet Memurları Hakkında Yönetmelik"  
21/2/1983 tarihli ve 83/6061 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik"  
25/10/1982 tarihli ve 8/5483 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Asli Devlet Memurluğuna Atananların Yemin Merasimi Yönetmeliği"  
27/6/1983 tarihli ve 83/6510 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Devlete ve Kişilere Memurlarca Verilen Zararların Nevi ve Miktarlarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları, Yapılacak Diğer İşlemler Hakkında Yönetmelik"  
28/11/1982 tarihli ve 8/5743 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Devlet Memurlarının Şikayet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik"  
Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik  
30/12/2005 tarihli ve 2005/9912 sayılı Bakanlar Kurulu Karar Eki "Muhasebe Yetkilisi Adaylarının Eğitimi, Sertifika Verilmesi ile Muhasebe Yetkililerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik"  
Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu Uygulama Yönetmeliği  
7/7/1973 tarihli ve 7/6913 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Eki "Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği"  
Atık Yönetimi Yönetmeliği  
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik  
Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği  
Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği  
Asgari Ücret Yönetmeliği  
Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği  
Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği  
Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği

Atık Yönetimi Yönetmeliği
Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik
Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği
Belediye İtfaiye Yönetmeliği
Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
Belediye Tahsilat Yönetmeliği
Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
Belediye Zabıta Yönetmeliği
Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmelik
Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Binalar İle Yerleşmeler İçin Yeşil Sertifika Yönetmeliği
Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği
Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik
Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Kamu Yapıları Denetim Hizmetleri Yönetmeliği
Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği
Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
Çocuk ve Genç İşçilerin Çalıştırılma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Ticari Minibüslerin Çalışma Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkanlığı Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Ait Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Alt Yapı Koordinasyon Merkezi Müeyyideler Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Merkezi Çalışma Usul ve Esasları Uygulama Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Mezarlıklar Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Performans Değerlendirme Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Teşkilat Yönetmeliği
Denizli Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi Yönetmeliği
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

Devlet Muhasebesi Standartları Kurulunun Yapısı ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği
Elektrik Piyasası Lisans Yönetmeliği
Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliği
Enerji Verimliliği Denetim Yönetmeliği
Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik
Fiili Hizmet Süresi Zammı Uygulamasının Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik
Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik
Genel Aydınlatma Yönetmeliği
Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği
Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
Haftalık İş Günlerine Bölünemeyen Çalışma Süreleri Yönetmeliği
Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği
Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Yönetmeliği
Hazırlama, Tamamlama ve Temizleme İşleri Yönetmeliği
Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu Yönetmeliği
Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
İç Denetçi Adayları Belirleme, Eğitim ve Sertifika Yönetmeliği
İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği
İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik
İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
İlk Yardım Yönetmeliği
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki ve Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği
İşverenlerin Çalıştırdıkları İşçileri Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına Bildirmeleri ile Sendika ve Konfederasyonlarca Düzenlenecek Üye Kayıt Fişleri ve Defterlerinin Şekli ve İçeriği Hakkında Yönetmelik
İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu Kapsamına Giren Kurum ve Kuruluşların Girdikleri Hizmet Kollarının Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik
Kamu Görevlileri Sendikaları ve Konfederasyonlarınca Düzenlenecek Üyeliğe Başvuru Belgesi, Çekilme Bildirimlerinin Şekli, İçeriği, Tutulacak Defterlerin Şekli, İhtiva Edeceği Bilgiler ile Kayıtların Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu Görevlilerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik
Kamu Haznedarlığı Yönetmeliği
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu İhale Kanununa Göre İhale Edilen Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımları Kapsamında İstihdam Edilen İşçilerin Kıdem Tazminatlarının Ödenmesi Hakkında Yönetmelik
Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi Olarak Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kanserojen ve Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Kaplıcalar Yönetmeliği
Karayolları Trafik Yönetmeliği
Karayolları Kenarında Yapılacak ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik
Karayolu Taşıma Yönetmeliği
Karayolu Taşımacılık Faaliyetleri Mesleki Yeterlilik Eğitimi Yönetmeliği
Karayolu Trafik Güvenliğinin Sağlanması Yönünden, Yolun Yapısında Yapılacak Her Türlü Çalışmalarda Alınacak Tedbirler ile Karayolu Dışında, Kenarında veya Üzerindeki Diğer Levhalar, Işıklar ve İşaretlemeler Hakkında Yönetmelik
Karayolu Yolboyu Mühendislik Yapıları için Afet Yönetmeliği
Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik
Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
Mali Hizmetler Uzmanlığı Yönetmeliği
Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Mühendislik, Kentsel Tasarım Projeleri, Şehir ve Bölge Planlama ve Güzel Sanat Eserleri Yarışmaları Yönetmeliği
Okul Servis Araçları Yönetmeliği
Otopark Yönetmeliği
Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği
Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
Postalar Halinde İşçi Çalıştırılarak Yürütülen İşlerde Çalışmalara İlişkin Özel Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Radyasyon Güvenliği Yönetmeliği
Resmi İstatistiklerde Veri Gizliliği ve Gizli Veri Güvenliğine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Sağlık Kuralları Bakımından Günde Azami Yedi Buçuk Saat veya Daha Az Çalışılması Gereken İşler Hakkında Yönetmelik
Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
Sebzeye ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik

Sendika Üye Sayıları ve Her Hizmet Kolunda Yetkili Kamu Görevlileri Sendikaları ve Bunların Bağlı Buldukları Konfederasyonların Belirlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Sıfır Atık Yönetmeliği

Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Sigortalı ve İşyeri Bildirimlerinin Bazı Kurumlara Yapılması Gereken Bildirimler Yerine Geçmesine Dair Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği

Bisiklet Yolları Yönetmeliği

Takograf Cihazları Muayene ve Damgalama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

Taşınır Mal Yönetmeliği

Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik

Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik

Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

Ticari Araçlarda Reklam Bulundurulması Hakkında Yönetmelik

Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul ve Esasları ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkilî, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Trafik İşaretleri Hakkında Yönetmelik

Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği

Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği

Ücretsiz veya İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliği

Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği

Yapı Malzemelerinin Tabi Olacağı Kriterler Hakkında Yönetmelik

Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği

Yenilenebilir Enerji Kaynak Alanları Yönetmeliği

Maden İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği

Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

Yurtiçinde İşe Yerleştirme Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

