

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PLANLAMA VE YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TEŞKİLAT YAPISI VE ÇALIŞMA ESASLARINA DAİR YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM
AMAÇ, KAPSAM, HUKUKİ DAYANAK, İLKELER ve TANIMLAR

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı; Denizli Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Planlama ve Yapım Şube Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışmalarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge; Planlama ve Yapım Şube Müdürlüğü'nün bünyesinde faaliyet gösteren birimlerin kuruluşu ile görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan iş ve işlemlerin düzenlenmesi ve yürütülmesine ilişkin esas ve usulleri kapsar.

Hukuki dayanak

Madde 3- Bu Yönerge; Denizli Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığının Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönetmeliği'nin 17. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede adı geçen;

- | | |
|---------------------|--|
| a) Belediye | : Büyükşehir Belediyesini, |
| b) Başkanlık | : Büyükşehir Belediye Başkanlığını, |
| c) Başkan | : Büyükşehir Belediye Başkanını, |
| d) Meclis | : Büyükşehir Belediye Meclisini, |
| e) Encümen | : Büyükşehir Belediye Encümenini, |
| f) Daire Başkanlığı | : Ulaşım Dairesi Başkanlığını, |
| g) Müdürlük | : Planlama ve Yapım Şube Müdürlüğünü, |
| h) UKOME | : Denizli Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezini, |
| i) TEDES | : Trafik Elektronik Denetleme Sistemini ifade eder. |

İKİNCİ BÖLÜM
ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNÜN KURULUŞU VE GÖREVLERİ

Kuruluşu

Madde 5- Müdürlüğün görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için 3 birimden oluşturulur. Müdürlüğün teşkilat şeması aşağıda gösterilmiştir:



Şube Müdürlüğünün Görevleri

Madde 6- Şube Müdürlüğünün görevleri aşağıda sayılmıştır:

- a) Ulaşım Ana Planı yapmak veya yaptırmak,
- b) Açık/kapalı otoparklar, yol kenarı cep otoparkları ile ilgili planlama çalışmalarını yapmak veya yaptırmak,
- c) Ulaşım, toplu taşıma ve trafik ile ilgili mevzuatların gerektirdiği ve belediyenin yetkili olduğu konularda plan, proje çalışmalarını yapmak veya yaptırmak,
- d) Araçların kullanacağı şeritleri ve yol kullanım esaslarını tespit etmek, hız limitleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- e) TEDES'i kurmak / kurdurmak veya işletmek / işlettirmek,
- f) Trafik güvenliğinin gerektirdiği yatay ve düşey işaretlemeleri yapmak veya yaptırmak ve işlerliğini sağlamak veya sağlamak,
- g) Trafik güvenliğinin gerektirdiği trafik akışı programları yapmak veya yaptırmak,
- h) Yaya ve araçlar için alt geçit / üst geçit veya köprülü kavşak planlaması yapmak veya yaptırmak,
- i) Toplu taşımada durak ile ilgili her türlü iş ve işlemleri yapmak veya yaptırmak,
- j) Ulaşım planlaması ile ilgili harita ve ölçüm çalışmaları yapmak veya yaptırmak,
- k) Otopark ve semt garajları ile ilgili planlama çalışmaları yapmak veya yaptırmak,
- l) Kendi görev alanını ilgilendiren konularda UKOME'ye teklif sunmak,
- m) UKOME kararları doğrultusunda iş ve işlemleri yapmak veya yaptırmak,
- n) Trafik eğitim parkları yapmak veya yaptırmak,
- o) Daire Başkanlığı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Şube Müdürü

Madde 7- Denizli Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nın Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönetmeliği'nde ve bu yönergede belirtilen görevlerin yerine getirilmesinden ve koordinasyonundan öncelikle Belediye Başkanına veya bağlı olduğu Genel Sekreter / Genel Sekreter Yardımcısına ve Daire Başkanına karşı birinci derecede sorumludur.

Birimlerin Görevleri

Madde 8- Madde 5'te Şube Müdürlüğü Teşkilat Şeması'nda gösterilen birimlerin görevleri:

Ulaşım Planlama Birimi

- a) Tek yön çift yön uygulamaları ile ilgili çalışmalar yapmak,
- b) Açık/kapalı cadde, sokak, yol uygulamaları ile ilgili çalışmalar yapmak,
- c) Ulaşım ana planı yapmak/yaptırmak, uygulamak/uygulatmak,
- d) Minibüslerin, çalışacak servis araçlarının, ticari taksilerin, otobüslerin sayılarını, çalışma saatlerini, durak yerlerini ve güzergahlarının belirlenmesi ile ilgili çalışmalar yapmak veya yaptırmak,
- e) Çalışacak yük nakli araçlarının durak yerleri, güzergahlarının belirlenmesi ile ilgili çalışmalar yapmak veya yaptırmak,
- f) Teleferik çalışma saatlerini düzenlemek ve ihtiyaca göre yenilerinin yapılmasına yönelik çalışmalar yapmak veya yaptırmak,
- g) Otopark ihtiyacını belirlemek, belirlenen ihtiyaca göre açık/kapalı otopark ile yol kenarı cep otoparkları yapılması ile ilgili çalışmalar yapmak veya yaptırmak,
- h) Sorumluluk bölgesinde yol uygulamaları ile beraber şerit sayılarını ve hız limitlerini belirleme ve işaretleme çalışmalarını yapmak veya yaptırmak,
- i) TEDES'in kurulacağı bölgeleri belirlemek,
- j) Yeni kurulacak trafik eğitim parkları ile ilgili çalışmalar yapmak veya yaptırmak,
- k) Yaya ve araçlar için alt/üst geçit veya köprülü kavşak yapılması ile ilgili planlama çalışmaları yapmak veya yaptırmak,
- l) Toplu taşıma faaliyetlerine hizmet edecek gerekli tesisler (aktarma merkezleri, hareket amirlikleri vb.) ile ilgili planlama çalışmaları yapmak veya yaptırmak,
- m) Otogar ve semt garajları ile ilgili planlama çalışmaları yapmak veya yaptırmak.

Trafik Düzenleme Birimi

- a) Yatay ve düşey işaretlemelerin yapılacağı yerler ile ilgili çalışmalar yapmak,
- b) TEDES'in kurulacağı bölgelerde kurulacak sistemi ile ilgili teknik çalışmalar yapmak veya yaptırmak,
- c) Sinyalizasyon sistemlerinin kurulmasına yönelik çalışmalar yapmak veya yaptırmak,
- d) Trafik sayım, yol kapasitesi, ulaşım anketi çalışmalarını ve trafik akış programlarını (faz planı) yapmak veya yaptırmak,
- e) Bisiklet ve yaya trafiğini düzenlemeye yönelik çalışmalar yapmak,
- f) Yol ve kavşak projeleri yapmak veya yaptırmak,
- g) Yol ve kavşak projeleri ile ilgili halihazır ve aplikasyon çalışmaları yapmak veya yaptırmak,
- h) Projesi yapılan yol ve kavşaklarla ilgili aplikasyon çalışmaları yapmak veya yaptırmak.

Uygulama ve Yapım Birimi

- a) Sorumluluk bölgesinde şerit sayıları, hız limitleri ve yol uygulamaları ile ilgili işaretleme çalışmalarını yapmak veya yaptırmak,
- b) Yatay işaretleme işlemlerini yapmak veya yaptırmak,
- c) Sinyalizasyon sistemlerini işletmek, tamir, bakım, onarım işlemlerini yapmak veya yaptırmak,
- d) Bilgilendirici ve yönlendirici levha ve işaretlemelerin yapımı ile tamir, bakım, onarım işlemlerini yapmak veya yaptırmak,
- e) Toplu taşımaya yönelik durakların montajını, tamirini, bakımını yapmak veya yaptırmak,
- f) Trafik düzenlemesi ile ilgili yapım, tamir, bakım, onarım işlerini yapmak veya yaptırmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM SON HÜKÜMLER

Servis Oluşturulması

Madde 9- Birimlerin içerisinde servis oluşturulması, Kalite Yönetim ve Ar-ge Şube Müdürlüğü'nün koordinesinde Daire Başkanı'nın onayı ile gerçekleştirilir.

Değişiklik

Madde 10- Bu yönergede yapılacak her türlü değişiklikler Başkan onayı ile yapılır, değişiklik teklifinin Başkan onayına sunulması işlemi Kalite Yönetim ve Ar-Ge Şube Müdürlüğü'nün koordinesinde gerçekleştirilir.

Yürürlük

Madde 11- Bu yönerge hükümleri Büyükşehir Belediye Başkanı onayıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 12- Bu yönerge hükümlerini Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

(Bu yönerge, Başkanlığın 23/06/2014 tarih ve 12 sayılı Onay'ı ile 23/06/2014 tarihinde yürürlüğe konulmuştur.)