

DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı; Denizli Büyükşehir Belediyesi ve Denizli Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı kuruluş ve şirketlerde çalışacak personelin güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının yapılmasına ait usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge; Denizli Büyükşehir Belediyesi, bağlı kuruluş ve şirketlerinde çalışacak tüm personelin güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının esas ve usulleri ile işlem ihdas edecek mercileri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu yönerge, İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü'nün 05.01.2017 tarih ve 11837526-2312/(15124)-34 sayılı yazısı, "29 Ekim 2016 tarihli 676 sayılı KHK ile 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesine eklenen hüküm", "4045 Sayılı Kanun", "14.02.2000 tarihli ve 2000/284 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği" ve 24.10.2018 tarih ve 228 sayılı "Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönergenin uygulanmasında;

- a) **Arşiv Araştırması:** Kişinin kolluk kuvvetleri tarafından halen aranıp aranmadığının, kolluk kuvvetleri ve istihbarat ünitelerinde ilişkisi ile adli sicil kaydının ve hakkında herhangi bir tahdit olup olmadığının mevcut kayıtlardan saptanmasını,
- b) **Bağlı Kuruluş:** Denizli Büyükşehir Belediyesi Denizli Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünü,
- c) **Başkan:** Denizli Büyükşehir Belediye Başkanını,
- d) **Başkanlık:** Denizli Büyükşehir Belediye Başkanlığını,
- e) **Belediye:** Denizli Büyükşehir Belediyesini,
- f) **Değerlendirme Komisyonu:** Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması işlemleri sonuçlarının olumsuz olması neticesinde personel hakkında inceleme ve karar verme işlemini icra edecek, Belediye Başkanı'nın yetkilendireceği Belediye çalışanlarının oluşturduğu komisyonu,
- g) **Diğer Kavramlar:** Güvenlik Soruşturması Arşiv Araştırması Yönetmeliği'nin 4 üncü maddesinde belirtilen kavramları,
- h) **Genel Sekreter:** Denizli Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterini,
- i) **Gizlilik Derecesi:** Güvenlik Soruşturması Arşiv Araştırması Yönetmeliği'nin 5 inci maddesinde belirtilen kavramları,

- j) **Güvenlik Soruşturması:** Kişinin kolluk kuvvetleri tarafından halen aranıp aranmadığının, kolluk kuvvetleri ve istihbarat ünitelerinde ilişiği ile adli sicil kaydının ve hakkında herhangi bir tahdit olup olmadığının, yıkıcı ve bölücü faaliyetlerde bulunup bulunmadığının, ahlaki durumunun, yabancılar ile iliğisinin ve sır saklama yeteneğinin mevcut kayıtlardan ve yerinden araştırılmak suretiyle saptanması ve değerlendirilmesini,
- k) **Personel:** Denizli Büyükşehir Belediyesi, bağlı kuruluş ve şirketlerinde işe alınacak olan ve ilk defa veya yeniden kamu hizmeti ve görevlerine atanacak personeli,
- l) **şirketler:** Denizli Büyükşehir Belediyesi'ne ait; Beltař A.ř., Ulaşım A.ř., Kùltür A.ř. ve Perař A.ř.'yi,
- m) **Yönetmelik:** Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği'ni; ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar ve Uygulama

Genel Esaslar

MADDE 5- (1) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülür. Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacak personel hakkında Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması formu Yönetmelik'e uygun olarak doldurularak kişinin ikametgâhının bulunduğu İl Emniyet Müdürlüğüne gönderilir.

Hakkında Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yapılacak Personel

MADDE 6 - (1) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemi Belediye, bağlı kuruluş ve şirketlerinde işe alınacak olan ve ilk defa veya yeniden kamu hizmeti ve görevlerine atanacak personeldir.

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırmasının Yenilenmesi

MADDE 7 - (1) Gerektiği hallerde, görevine devam eden personel hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının yenilenmesi istenebilir.

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırmasının Usulü

MADDE 8 - (1) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacak personelin İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı'na bildirilmesi üzerine, Yönetmelik'te gösterilen Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması formu bilgisayar ortamında hazırlanır. Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılacak personelin bilgileri, beyanı alınarak ve imzası doğrultusunda düzenlenir. Hazırlanan forma; kişinin son 6 ay içinde çekilmiş vesikalık fotoğrafı ve nüfus cüzdan fotokopisi eklenerek, form İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı tarafından imzalanır, üst yazı ile Başkan adına Genel Sekreterin onayı ile kişinin ikametgâhının bulunduğu İl Emniyet Müdürlüğü'ne gönderilir.

Değerlendirme Komisyonu

MADDE 9 - (1) Yaptırılan güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonucundan elde edilen bilgilerin olumsuz olması halinde, kişinin çalıştırılıp çalıştırılmaması, görevine devam edip etmemesi gibi hususları incelemek, değerlendirmek, sonuca bağlamak ve sonucunu sorumlu amirine bildirmek üzere kurulan komisyondur.

Değerlendirme Komisyonu Kuruluşu, Teşkilatı, Görev ve Yetkileri

MADDE 10– (1) Değerlendirme Komisyonu;

- a) Belediye Başkanı'nın ya da görevlendireceği Genel Sekreter/Genel Sekreter Yardımcısı Başkanlığında, İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanı ve 1. Hukuk Müşaviri olmak üzere 3 üyeden oluşur.
- b) Komisyon üyelerinin görev süresi Belediye Başkanınca yeni görevlendirme yapılincaya kadar devam eder.
- c) Personel hakkında yapılan güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonucundan elde edilen bilgilerin olumsuz olması halinde, kişinin çalıştırılıp çalıştırılmaması, görevine devam edip etmemesi gibi hususları incelemek, değerlendirmek, sonuca bağlamak ve sonucunu sorumlu amirine bildirir.
- d) Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması sonucu olumsuz olan personel hakkında alınan kararlar yazılı tutanağa bağlanır.
- e) Değerlendirme Komisyonunun çalışma tutanakları ve kararları gizlidir.
- f) Komisyon kararları oybirliği ile alınır.
- g) Komisyon, personel hakkında değerlendirme ve neticesi hakkında karar almaya tam yetkilidir.
- h) Komisyon, yapacağı yazışmaları İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı aracılığı ile yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Gizliliğe uyma

MADDE 11 - Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasının her safhasında kesinlikle gizliliğe uyulur. Soruşturma ve araştırmanın evre ve sonuçları, bilmesi gerekenden başkasına açıklanmaz.

Sorumluluk

MADDE 12 - Belediye, bağlı kuruluş ve şirketlerinde her kademedeki yönetici ve birim amirleri güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasını bu yönerge hükümlerine göre uygulamaktan sorumludur.

Yürürlük

MADDE 13 - Bu yönerge, Başkan tarafından onaylandığı tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 - Bu yönerge hükümlerini Başkan yürütür.